



Беловский  
институт (филиал)  
Кемеровский  
государственный  
университет

Беловский институт (филиал)  
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования  
«Кемеровский государственный университет»

Положение о компьютерном отделе

Утверждаю  
директор БИФ КемГУ

В. А. Саркисян

«27» 02 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О КОМПЬЮТЕРНОМ ОТДЕЛЕ

(редакция от 27.02.2019)

Принято Ученым советом БИФ КемГУ  
от 27 февраля 2019 г. (протокол № 4)

Мотивированное мнение:

Первичной профсоюзной организации БИФ КемГУ от 27 февраля 2019 г.  
Председатель

В.А. Мишин

Белово 2019

	Должность	Фамилия / подпись	Дата
Разработал	Ведущий программист	Степенкова Е.В.	27.02.2019
Проверил	Ведущий программист	Степенкова Е.В.	27.02.2019
Согласовал	Отв. за учебно-методическую работу	Лепдина А.А.	27.02.19
Согласовал	Ведущий экономист	Князева М.В.	27.02.19

Саркисян  
Владимир  
Аркадьевич

Подписано электронной подписью:  
Саркисян Владимир Аркадьевич

Должность: Директор

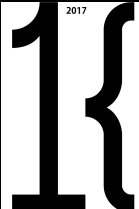
Дата и время: 2020-12-21 09:56:48

a34cdce0-8530-11eb-8886-c3e76ed93148



**СОДЕРЖАНИЕ**

<b>№ раздела</b>	<b>Наименование раздела</b>	<b>Страница</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1	Назначение	3
2	Область применения	3
3	Нормативные документы	3
4	Термины, обозначения и сокращения	3
5	Общие положения	4
6	Структура	5
7	Цели и задачи	5
8	Функции	6
9	Права и обязанности	7
10	Взаимоотношение КО с другими СП	8
11	Ответственность	9
12	Лист согласования	10

 <p>2017  <b>Беловский институт (филиал)</b>  Кемеровский государственный университет</p>	<b>БИФ КемГУ</b>
	Компьютерный отдел
	Положение о компьютерном отделе

### 1. Назначение

Настоящее Положение компьютерного отдела устанавливает организационно-правовое положение, цели, задачи, функции, ответственность и взаимодействие компьютерного отдела.

### 2. Область применения

Настоящее Положение применяется сотрудниками компьютерного отдела Беловского института (филиала) федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный университет».

### 3. Нормативные документы

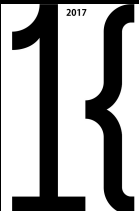
Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ (ред. от 27.12.2018г.);
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 8 августа 2001 г. № 134-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора)»;
- Законодательные акты РФ в области образования;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;
- Устав и иные локальные нормативные акты КемГУ и БИФ КемГУ;
- иные нормативные документы, регламентирующие деятельность компьютерного отдела.

### 4. Термины, обозначения и сокращения

4.1. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

*Организационная структура* - распределение ответственности, полномочий и взаимоотношений между работниками.

 <p><b>Беловский институт (филиал)</b> Кемеровский государственный университет</p>	<b>БИФ КемГУ</b>
	Компьютерный отдел
	Положение о компьютерном отделе

*Нормативная документация* - документы, устанавливающие требования.

*Структурное подразделение института* - звено института, включающее коллектив исполнителей, имеющих обособленные, четко определенные функции в процессе управления или рабочих процессах института, отличные от функций других звеньев (кафедры, секторы, лаборатории, службы, отделы).

*Положение о структурном подразделении* - нормативно-правовой документ, устанавливающий организационно-правовое положение, цели, задачи, функции, права и взаимодействие подразделения с другими подразделениями института.

4.2. Обозначения:

КемГУ - государственное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный университет»;

БИФ КемГУ - Беловский институт (филиал) государственного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный университет»;

ДИ - должностная инструкция;

ДП - документированная процедура;

ИСО - международная организация по стандартизации;

ОТ - охрана труда;

ПБ - пожарная безопасность;

КО - компьютерный отдел;

СП - структурное подразделение;

ПК - персональный компьютер;

ЛВС - локальной вычислительной сети;

ИКТ - информационно-коммуникационные технологии;

ИТ - информационные технологии;

отд. - отдел;


оргструктура управления - организационная структура управления института.

## 5. Общие положения

5.1 Согласно оргструктуре БИФ КемГУ КО является самостоятельным СП.

5.2 КО создается и ликвидируется приказом директора института.

5.3 Режим работы устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка и утверждается директором института.

 <p><b>Беловский институт (филиал)</b> Кемеровский государственный университет</p>	<b>БИФ КемГУ</b>
	Компьютерный отдел
	Положение о компьютерном отделе

5.4 В своей деятельности КО руководствуется:

- действующим законодательством и др. правовыми актами РФ в области образования;
- Приказом Минобразования РФ от 03.12.2004 № 304 «О разработке и внедрении внутривузовской системы управления качеством образования в высших учебных заведениях»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 8 августа 2001 г. № 134-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора)»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;
- Устав и иные локальные нормативные акты КемГУ и БИФ КемГУ;
- иные нормативные документы, регламентирующие деятельность компьютерного отдела.


## 6. Структура

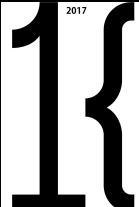
6.1 Структуру и численность КО утверждает директор БИФ КемГУ в соответствии с нормативами численности специалистов и служащих с учетом объемов и особенностей работы в пределах утвержденных планов по труду и фонду заработной платы.

## 7. Цели и задачи

7.1 Основными целями КО являются:

- Автоматизация административно-управленческой деятельности института;
- Построение единого учебно-информационного пространства института и внедрение современных образовательных технологий;
- Обеспечение бесперебойной работы ЛВС института.

 <p><b>Беловский институт (филиал)</b> Кемеровский государственный университет</p>	<b>БИФ КемГУ</b>
	Компьютерный отдел
	Положение о компьютерном отделе
<p>7.2 Основными задачами КО являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• обеспечение функционирования действующих прикладных систем автоматизации;</li> <li>• оптимизация информационной среды для повышения доступности и точности данных, формирование информационных потоков, исключая повторный ввод информации в автоматизированные системы;</li> <li>• проведение инструктажа пользователей компьютерной и оргтехники и оказание консультаций по вопросам ИКТ;</li> <li>• обеспечение функционирования информационных ресурсов института, а также участие в их пополнении, актуализации развитии;</li> <li>• обеспечение бесперебойной работы аппаратного обеспечения института (серверного оборудования и оборудования конечного пользователя);</li> <li>• выявление и оперативное устранение перебоев в работе аппаратного обеспечения;</li> <li>• организация текущего ремонта и замены вышедшего из строя аппаратного обеспечения;</li> <li>• организация текущего ремонта и заправка тонером печатающих устройств.</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>8. Функции</b></p> <p>8.1 Приобретение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• активного сетевого оборудования;</li> <li>• серверов;</li> <li>• средств резервного копирования и восстановления данных;</li> <li>• средств защиты информации;</li> <li>• средств контроля и управления сетевой инфраструктурой;</li> <li>• периферийного оборудования;</li> <li>• вычислительной техники и комплектующих;</li> <li>• программного обеспечения;</li> <li>• расходных материалов и запасных частей к устройствам печати и офисной технике.</li> </ul> <p>8.2 Установка, настройка, техническое сопровождение и обслуживание:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• серверов;</li> <li>• активного сетевого оборудования;</li> </ul>	
Редакция 2	Стр. 6 из 10


 <p><b>Беловский институт (филиал)</b> Кемеровский государственный университет</p>	<b>БИФ КемГУ</b>
	Компьютерный отдел
	Положение о компьютерном отделе

- аппаратных и программных средств защиты информации;
  - аппаратных и программных средств контроля и управления сетевой инфраструктурой;
  - средств резервного копирования и восстановления данных;
  - рабочих станций;
  - периферийного оборудования;
  - программного обеспечения;
  - офисной техники.
- 8.3 Организация автоматизированных рабочих мест.
- 8.4 Диагностика и устранение неисправностей вычислительной и офисной техники.
- 8.5 Диагностика и устранение неполадок программного обеспечения.
- 8.6 Координация работ с поставщиками и производителями вычислительной и офисной техники по вопросам гарантийного обслуживания и ремонта.
- 8.7 Разработка, внедрение и организация контроля исполнения руководящих документов по обеспечению информационной безопасности.
- 8.8 Разработка плана обеспечения непрерывной работы и восстановления работоспособности подсистем автоматизированных систем.
- 8.9 Анализ потребностей организации в дополнительных средствах вычислительной техники и обработки информации.

## 9. Права и обязанности

Сотрудники КО имеют право:

- 9.1 привлекать по согласованию с руководством организации и отв. соответствующего подразделения специалистов других подразделений организации для выполнения заданий и поручений руководства организации;
- 9.2 получать от руководителей и сотрудников СП необходимые сведения о функционировании компьютерного оборудования и оргтехники, находящихся в их подразделениях;
- 9.3 контролировать процесс использования ПК и оргтехники в СП БИФ КемГУ;
- 9.4 подготавливать информацию для совещаний по вопросам, относящимся к компетенции КО;

	<b>Беловский институт (филиал)</b> Кемеровский государственный университет	<b>БИФ КемГУ</b>
		Компьютерный отдел
		Положение о компьютерном отделе

9.5 вносить предложения руководству по выделению необходимых ресурсов для развития КО, включая запросы по расширению материально-технической базы;

9.6 вносить предложения по совершенствованию работы отдела и управления;

9.7 участвовать в рассмотрении вопросов и разработке документов, связанных с выполнением ими своих должностных обязанностей.

Сотрудники КО обязаны:

9.8 неукоснительно выполнять свои должностные обязанности, закрепленные в соответствующих должностных инструкциях, разовые поручения руководства организации по вопросам компетенции отдела, а также строго соблюдать производственную дисциплину;

9.9 защищать интересы организации, способствовать созданию и поддержанию на должном уровне имиджа организации как надежного делового партнера, хранить коммерческую тайну;

9.10 повышать уровень профессиональных знаний;

9.11 осуществлять техническое обслуживание компьютерных классов;

9.12 организовать доступ в компьютерные классы студентов, преподавателей и сотрудников университета для проведения плановых занятий и самостоятельной работы;

9.13 создавать и поддерживать в коллективе организации деловую атмосферу, относиться к сотрудникам с должным вниманием и уважением.

## 10. Взаимоотношение КО с другими СП

Взаимодействие отдела осуществляется со всеми СП:

Получение:

- заявок на разработку автоматизированных систем управления,
- отчетов о соблюдении технологии применения автоматизированных систем управления,

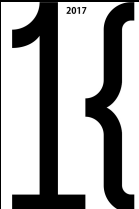
- предложений по совершенствованию автоматизированных систем управления,

- консультаций и обучения по применению автоматизированных систем управления.

Обеспечение:

- ввода нового и работы имеющегося оборудования, а также сети программного и аппаратного обеспечения,



 <p><b>Беловский институт (филиал)</b> Кемеровский государственный университет</p>	<b>БИФ КемГУ</b>
	Компьютерный отдел
	Положение о компьютерном отделе

- ввода нового сотрудника в систему и установки необходимого оборудования и программного обеспечения ему.






### **11. Ответственность**

Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения задач возложенных настоящим Положением на КО, а также за создание условий для эффективной работы сотрудников КО.

Сотрудники КО несут ответственность за ОТ и ПБ, а именно: за обеспечение безопасных условий на вверенных участках работы; за своевременное принятие мер по предотвращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний; за нарушение своими распоряжениями или действиями законодательства об ОТ и ПБ, других законодательных и нормативных актов, а также установлены ДИ сотрудников КО.

<b>1</b> <small>2017</small> Беловский институт (филиал) Кемеровский государственный университет	<b>БИФ КемГУ</b>
	Компьютерный отдел
	Положение о компьютерном отделе

**12. Лист согласования**

№ п/п	Наименование под- разделения	Должность	Фамилия, инициалы	Подпись	Дата
1	Компьютерный отдел	ведущий про- граммист	Степенкова Е.В.		27.02.2019
2	Бухгалтерия	ведущий эконо- мист	Князева М.В.		27.02.19
3	УМО	ответственный за УМР	Лендина А.А.		27.02.19
4	Отдел кадров	ответственный за кадровую ра- боту	Лыжова Т.Ю.		27.02.2019
5	Профсоюзная органи- зация	председатель	Мишин В.А.		27.02.19