

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Беловский институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Кафедра экономических наук и информационных технологий



УТВЕРЖДАЮ

и.о. директора, к.т.н., доцент

В.А. Саркисян

13.02.2018 г.

Рабочая программа дисциплины

Инновационный менеджмент

Направление подготовки
38.03.02 «Менеджмент»

Направленность (профиль) подготовки
«Управление человеческими ресурсами»

Уровень *бакалавриата*

Форма обучения
заочная

Белово 2018

Рабочая программа дисциплины утверждена Ученым советом БИФ КемГУ
(протокол Ученого совета института № 4 от 28.12.2015 г.)

Рабочая программа дисциплины утверждена (с изменениями) Ученым советом БИФ
КемГУ

(протокол Ученого совета института № 6 от 29.02.2016 г.)

Рабочая программа дисциплины утверждена (с изменениями) Ученым советом БИФ
КемГУ

(протокол Ученого совета института № 8 от 22.06.2016 г.)

Рабочая программа дисциплины утверждена (с изменениями) Ученым советом БИФ
КемГУ

(протокол Ученого совета института № 6 от 28.02.2017 г.)

Рабочая программа дисциплины утверждена (с изменениями) Ученым советом БИФ
КемГУ

(протокол Ученого совета института № 1 от 05.09.2017 г.)

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры

Скрипникова Г. В., к.э.н., доцент

и.о. зав. кафедрой экономических наук и информационных технологий

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы **Ошибка! Закладка не определена.**
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
Ошибка! Закладка не определена.
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
Ошибка! Закладка не определена.
 - 3.1. Объем дисциплины (модуля) по видам учебных занятий (в часах) **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)..... **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) **Ошибка! Закладка не определена.**
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций..... **Ошибка! Закладка не определена.**
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) **Ошибка! Закладка не определена.**
 - а) основная учебная литература: **Ошибка! Закладка не определена.**
 - б) дополнительная учебная литература: **Ошибка! Закладка не определена.**
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля) **Ошибка! Закладка не определена.**
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) **Ошибка! Закладка не определена.**
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (*при необходимости*) **Ошибка! Закладка не определена.**
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) **Ошибка! Закладка не определена.**
12. Иные сведения и (или) материалы **Ошибка! Закладка не определена.**
 - 12.1. **Ошибка! Закладка не определена.**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 38.03.02 Менеджмент

В результате освоения программы бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

<i>Коды компетенции</i>	Результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций</i>	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	Знать: - методы управления локальным сопротивлением изменениям; - основные понятия теории инноватики; - систему критериев, используемых инвестором при принятии решения об инвестировании инноваций; - процедуру осуществления стратегических изменений; - основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений. Уметь: - разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность; - оценивать совокупность показателей инновационной деятельности предприятия. Владеть - навыками рационального выбора методов управления локальным сопротивлением изменениям; - знаниями о проекте и об управлении проектом как о новейшей, высокоэффективной профессиональной деятельности менеджеров.
ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Знать -сущность и содержание инноваций; -основы организации процесса создания инноваций; -особенности организации внедрения технологических и продуктовых инноваций; - основные функции и методы управления инновациями; - основные способы документального оформления решений при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений Уметь: - организовать процесс создания инноваций; - документально оформлять решения при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений - анализировать инновационные проекты, формировать технико-экономические обоснования и бизнес-планы инновационных проектов. Владеть: - средствами, методами управления процесса создания инноваций; - навыками документального оформления решений при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений; - средствами, методами управления процесса внедрения технологических инноваций.

ПК-18	владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	Знать: - методы реорганизации бизнес-процессов; - способы и методы бизнес-планирования создания новых организаций (направлений деятельности, продуктов); - особенности управления инновационными стратегиями развития предприятия. Уметь: - анализировать реализуемость проекта и визуализировать результаты анализа; - осуществлять бизнес-планирование создания новых организаций (направлений деятельности, продуктов); - обосновывать решения по управлению рисками в инновационной деятельности. Владеть - навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов); - навыками определения сроков выполнения проекта, составления графиков его реализации, расчета необходимых ресурсов.
-------	--	---

2. Место дисциплины в структуре программы бакалавриата

Дисциплина относится к дисциплинам вариативной части.

Цель изучения дисциплины состоит в получении студентами базовых теоретических знаний и практических навыков, необходимых для управления инновационными процессами.

Инновационный менеджмент является, с одной стороны, разновидностью функционального менеджмента, непосредственным объектом которого выступают инновационные процессы во всем их разнообразии. С другой стороны, исходя из сущности инноваций, он затрагивает все общесистемные процессы в организации. Поэтому компетенции, формируемые такими дисциплинами как стратегический менеджмент, управление образовательными системами, экономика предприятия, организация производства, а также знание основ планирования являются необходимыми для начала изучения курса.

Таким образом, студенты, приступившие к освоению дисциплины, **должны знать**

- основные направления НТП,
- основы проектирования организационной структуры, современные концепции организации операционной деятельности и управления знаниями,

уметь

- анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями,
- проводить анализ операционной деятельности организации,
- разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности или продуктов;

владеть

- инструментарием производственного и стратегического менеджмента.

В соответствии с содержанием курса существуют междисциплинарные связи с дисциплинами «Экономика предприятия», «Стратегический менеджмент», «Менеджмент», «Экономическая оценка инвестиций», «Управление проектами».

Бакалавр по направлению «Менеджмент» должен быть готовым применить общекультурные и профессиональные компетенции в целях полноценного включения в инновационную деятельность организации на всех ее этапах и направлениях. В

современных условиях реализация инноваций становится решающим фактором успеха частных компаний, государственных программ развития и подъема национальной экономики. Важнейшим условием перехода экономики на инновационный путь развития является наличие квалифицированных специалистов, способных работать на рынке наукоемкой продукции. В цепочке разработка - производство - рынок слабым звеном является не столько финансирование, сколько отсутствие профессиональных навыков в организации и управлении инновационными проектами. Управление человеческими ресурсами, финансирование и маркетинг в инновационной деятельности связаны с рядом особенностей организационного, информационного и психологического характера.

В свою очередь, изучение дисциплины «Инновационный менеджмент» создает условия для параллельного освоения дисциплин профессионального цикла: принятие управленческих решений, инвестиционный анализ, а также написания выпускной квалификационной работы.

Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре (очная форма обучения), на 4 курсе в 7 семестре (заочная форма обучения).

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единицы (ЗЕ), 180 академических часов.

3.1. Объем дисциплины (модуля) по видам учебных занятий (в часах)

Объем дисциплины	Всего часов	
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины		180
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)		
Аудиторная работа (всего):		16
в т. числе:		
Лекции		8
Семинары, практические занятия		8
Практикумы		0
Лабораторные работы		0
в т.ч. в активной и интерактивной формах		4
Внеаудиторная работа (всего):		
В том числе, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем:		
Курсовое проектирование		36
Групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с		

Объём дисциплины	Всего часов	
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
преподавателем		
Творческая работа (эссе)		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)		155
Вид промежуточной аттестации обучающегося (экзамен)		9

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоемкость (часов)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
			аудиторные учебные занятия		самостояте льная работа обучающих ся	
			всего	лекции		
1.	Теоретические и методологические основы инновационного менеджмента	13	1		12	
2.	Инновации и инновационный процесс как объекты инновационного менеджмента	13	1		12	Тест
3.	Формы инновационных организаций и интегрированного инновационного предпринимательства	12		1	11	
4.	Правовое обеспечение инновационной деятельности организации	11		1	10	
5.	Прогнозирование и планирование инновационных	12	1	1	10	

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудѐмкость (<i>часов</i>)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
			аудиторные учебные занятия		самостояте льная работа обучающих ся	
			всего	лекции		
	процессов на предприятии					
6.	Организация НИОКР на предприятии	12		2	10	
7.	Реинжиниринг и инновационные деловые процессы	10			10	
8.	Инновационные стратегии поведения организации	11	1		10	
9.	Маркетинг инновационных проектов	11	1		10	
10.	Управление человеческими ресурсами и культура инновационной организации	12	1	1	10	
11.	Финансирование инновационных проектов	11	1		10	
12.	Управление рисками в инновационной деятельности	10			10	
13.	Оценка инновационного потенциала и анализ эффективности инновационной деятельности организации	11	1		10	
14.	Инфраструктура поддержки инновационного бизнеса	12		2	10	Устный опрос
15.	Управление национальными инновационными системами и государственная	10			10	

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудѳѳ
----------	----------------------	---

4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
<i>Содержание лекционного курса</i>		
1.	Теоретические и методологические основы инновационного менеджмента	Цель, основные задачи и предмет изучения дисциплины «Инновационный менеджмент». Взаимосвязь инновационного менеджмента с другими дисциплинами. Место дисциплины в системе подготовки бакалавров. Становление теории инноватики и ее современные концепции. Длинные волны Н.Д. Кондратьева. Деловые циклы Й. Шумпетера. Технологические уклады и их эволюция. Диффузия и трансферт инноваций. Понятие ядра технологического уклада. Характерные черты 6-го технологического уклада. Технологические уклады в России. Сущность инновационного менеджмента, его цель и задачи. Инновационный менеджмент как наука; как вид деятельности и процесс принятия управленческих решений; как аппарат управления инновациями. Функции и принципы инновационного менеджмента. Предмет, субъекты и объекты инновационного менеджмента. Методология инновационного менеджмента. Основные тенденции развития инновационного менеджмента в современных условиях.
2.	Инновации и инновационный процесс как объекты инновационного менеджмента	Сущность и классификация инноваций. Инновация и традиция, инновации как средство развития, инновации как результат творческой деятельности человека. Свойства (критерии) инноваций. Жизненный цикл инноваций: фазы, стадии, этапы. Модель продуктового цикла Абернати-Аттербек. Модель обратного продуктового цикла (модель Барраса). Синхронный подход к развитию инноваций. Нормирование жизненного цикла нововведений; сопоставление реальной и гипотетической структуры жизненного цикла. Инновационный процесс и инновационная деятельность. Наука, технология, экономика и образование как компоненты целостной системы управления инновационной деятельностью.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
		Особенности организации инновационных процессов. Основные направления инновационной деятельности. Классификация инновационных процессов. Структура инновационного процесса. Факторы, определяющие инновационный процесс. Основные этапы инновационного процесса. Комплексный классификатор новаций, инновационных процессов и инноваций.
3.	Формы инновационных организаций и интегрированного инновационного предпринимательства	Организационные формы инновационной деятельности. Классификация инновационных организаций. Организационные формы внутрифирменной науки. Малый инновационный бизнес, его виды и взаимодействие с крупными компаниями. Преимущества малых фирм в инновационном предпринимательстве. Венчурные фирмы. Внешний, внутренний венчур. Возможность применения моделей «спин-офф» и «спин-аут» при организации инновационных компаний. Принципы и формы организации инновационного предпринимательства. Интегрированные организационные структуры инновационного предпринимательства. Межфирменная научно-техническая кооперация в инновационных процессах. Альянсы, консорциумы, совместные предприятия. Организационные формы, создаваемые на основе программно-целевого подхода: агломерат, конгломерат, университетско-промышленные исследовательские центры, инженерно-исследовательские центры. Инновационная деятельность региональных научно-технических центров и ФПП. Особенности управления инновационной деятельностью на предприятиях крупного, среднего и малого бизнеса.
4.	Правовое обеспечение инновационной деятельности организации	Правовое регулирование инновационной деятельности - ФЗ РФ «Об инновационной деятельности и государственной инновационной политике»: анализ основных понятий и положений ФЗ. Федеральный закон от 23.08.1996 N 127-ФЗ (ред. от 02.11.2013) "О науке и государственной научно-технической политике" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2014). Понятие интеллектуальной собственности: Гражданский Кодекс Российской Федерации (ГК РФ) Часть 4 от 18.12.2006 N 230-ФЗ (принят ГД ФС РФ 24.11.2006, действующая редакция от 23.07.2013). Характеристика основных продуктов инновационной деятельности: изобретение, рациональное предложение, фундаментальные и прикладные разработки. Патенты. Лицензирование. Коммерциализация интеллектуальной собственности. Открытие и изобретение. Промышленный образец, ноу-хау, товарный знак. Правовой механизм защиты интеллектуальной собственности. Формы передачи объектов интеллектуальной собственности. Управление интеллектуальной собственностью в процессе управления инновациями. Инновации как объекты интеллектуальной собственности. Защита инноваций как объектов

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
		промышленной собственности. Роль патентных поверенных в защите промышленной собственности. Специфика защиты прав на промышленные образцы, полезные модели. Защита авторских прав на результаты инновационной деятельности. Правовая защита конфиденциальной информации, ноу-хау как ее вида. Регламентация использования служебных изобретений.
5.	Прогнозирование и планирование инновационных процессов на предприятии	Концепция проектирования инновационных преобразований. Планирование как функция управления инновациями. Инновационная программа. Понятие и сущность инновационного проекта: виды и содержание, порядок разработки инновационного проекта. Этапы исследовательских работ и состав научно-исследовательского проекта. Технический проект инновации и его этапы. Калькулирование затрат и обоснование цены инновационного проекта. Прогнозирование как основное средство решения центральной задачи стратегического этапа в процессе управления развитием организации. Управление инновационным проектом как особая сфера профессиональной деятельности. Программно-целевое планирование.
6.	Организация НИОКР на предприятии	Содержание понятия «НИОКР». Задачи и принципы НИОКР. Этапы НИОКР на предприятии. Информационное обеспечение НИОКР. Области внедрения НИОКР. Проблема оптимального управления потоком НИОКР. Роль НИОКР в менеджменте фирмы как субъекта рынка. Особенности мировой практики организации НИОКР. Специфика организации НИОКР на российских предприятиях.
7.	Реинжиниринг и инновационные деловые процессы	Ренжиниринг и инновационные процессы. Соотношение инжиниринга и реинжиниринга. Объекты реинжиниринга. Участники реинжиниринговой деятельности и их функции. Виды реинжиниринга. Основные этапы и принципы реинжиниринга инновационных процессов. Условия успешного реинжиниринга. Место реинжиниринга в инновационной деятельности и его методические средства.
8.	Инновационные стратегии поведения организации	Возникновение и становление инновационных стратегий. Понятие инновационной стратегии, ее роль в рыночной экономике. Виды инновационных стратегий. Особенности инновационных стратегий. Инновационный аспект базовых стратегий роста. Стратегии в сфере массового производства. Стратегии дифференциации продукции и сегментирования рынка. Стратегии инновационных исследовательских и разрабатывающих организаций. Классификация предприятий по типу конкурентного поведения (Раменский и Фризевинкель). Виолентная, пациентная, коммутантная и эксплерентная стратегии. Порядок идентификации организации, отнесение ее к тому или иному типу стратегического конкурентного инновационного поведения.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
		Разновидности виолентных стратегий, роль виолентов в экономике и инновационном процессе. Эволюция виолентов. Характеристики виолентов по этапам эволюционного развития. Разновидности и инновационная роль специализированных фирм-пациентов. Этапы эволюции пациентов. Инновационная роль и эволюция эксплерентов. Роль коммутантов в экономике и инновационном процессе. Стратегии в сфере мелкого неспециализированного бизнеса. Отечественный и зарубежный опыт применения инновационных стратегий. Методы выбора инновационной стратегии. Последовательность выбора и реализации инновационной стратегии. Стратегическое управление инновационной деятельностью на предприятии: понятие стратегического управления, инновационной политики предприятия, их цели и задачи, содержание и формы, методы и средства.
9.	Маркетинг инновационных проектов	Взаимосвязь инновационной деятельности и маркетинга, служб НИОКР и маркетинга. Маркетинг инноваций, его исходные принципы и содержание. Цели и задачи маркетинга в инновационной сфере; виды маркетинга. Стратегический инновационный маркетинг: регулярный и санационный инновационный маркетинг. Тактический инновационный маркетинг: цели и задачи. Схема процесса разработки и вывода товара на рынок. Обзор рыночной ситуации и генерация инновационных идей, их фильтрация. Анализ спроса и предложения на инновационном рынке. Сегментирование рынка и позиционирование инновационного товара на нем. Выбор целевого рынка. Пробный маркетинг. Маркетинговые критерии отбора и оценки инновационных проектов. Маркетинговое исследование инновационных проектов. Реклама нового продукта, организация системы его сбыта, планирование цены.
10.	Управление человеческими ресурсами и культура инновационной организации	Управление человеческими ресурсами в инновационной организации как особая сфера профессиональной деятельности. Особенности и принципы управления персоналом в инновационной организации. Особенности кадрового потенциала инновационных предприятий. Методы подбора специалистов и оценки личностных и деловых качеств работников. Учет личностных и творческих аспектов в кадровом планировании. Индивидуальные трудовые контракты, совместительство, временные творческие коллективы. Выдвижение лидера, формирование концепции и инновационной команды. Мотивация персонала в инновационной деятельности. Психологические барьеры в инновационном процессе и способы их преодоления. Функции организации

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
		процесса управления человеческими ресурсами, основные задачи менеджера в управлении инновационным процессом. Роль делегирования полномочий в управлении нововведениями. Основные положения концепции оплаты труда в науке и инновационном бизнесе. Корпоративная культура инновационной организации. Основные компоненты корпоративной культуры, воздействующие на уровень инновационности организации. Методы создания в организации климата, способствующего инновационной деятельности. Организационная культура в отношении потребителей инновационной продукции.
11.	Финансирование инновационных проектов	Факторы и критерии финансирования инновационной деятельности. Способы и источники финансирования. Перспективные источники финансирования. Методы финансирования инновационных проектов. Формы финансирования инновационной деятельности. Возможности привлечения донорского финансирования инновационных проектов: бюджетные ассигнования и гранты. Проектное финансирование инновационной деятельности. Инновационная деятельность как объект инвестирования. Виды и свойства инвестиций. Источники инвестиций. Инвестиционная привлекательность проектов и программ в инновационной деятельности. Факторы инвестиционной привлекательности. Отраслевая инвестиционная привлекательность. Внутрикorporативная инвестиционная привлекательность. Критерии инвестиционной привлекательности. Планирование себестоимости научно-технической продукции. Планирование прибыли. Анализ безубыточности в инновационной деятельности. Прибыль и денежный поток. Норма прибыли при финансировании инновационных проектов. Бюджетная эффективность проекта. Анализ портфеля проектов.
12.	Управление рисками в инновационной деятельности	Роль концепции риска в управлении инновационными проектами. Риск и шанс в инновационной деятельности. Факторы успеха и рисков в инновационной деятельности. Общая характеристика и виды риска в инновационной деятельности. Технический и коммерческий риск, их источники и моменты возникновения. Основные пути снижения риска в инновационной деятельности. Профилактика рисков и программы страхования. Практика риск-менеджмента инновационного процесса.
13.	Оценка инновационного потенциала и анализ эффективности инновационной деятельности организации	Понятие инновационного потенциала организации и его оценка. Детальный и диагностический подходы. Измерение инновационного потенциала. Инновационная позиция, инновационная активность и инновационная сила организации. Параметры инновационной активности. Понятие инновационного климата, его оценка и анализ. Инновационные макро- и микроклимат. СТЭП-анализ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
		стратегических сфер и анализ стратегических зон. Оценка состояния инновационного климата в целом. Показатели инновационной деятельности организации: затратные, структурные, показатели динамики инновационного процесса и показатели обновляемости. Система показателей эффективности инновационной деятельности. Требования к критериям эффективности. Содержание и особенности научно-технических, экономических, производственных, социальных и рыночных критериев. Однокритериальные и многокритериальные способы оценки. Информационная основа и техника оценки. Организация анализа эффективности инновационной деятельности. Показатель устойчивости инновационной организации. Санация инновационной организации.
14.	Инфраструктура поддержки инновационного бизнеса	Инфраструктура поддержки инноваций, ее определение и задачи. Базисные элементы инфраструктуры поддержки инновационного бизнеса: технопарковые структуры и информационно-технологические системы. Разновидности технопарковых структур: технологические платформы, технопарки, технополисы, наукограды, академгородки, инновационные центры, центры кластерного развития (ЦКР), особые экономические зоны, регионы науки и технологий. Интеграция элементов инновационной инфраструктуры. Особенности развития инфраструктуры поддержки инновационного бизнеса в России и за рубежом.
15.	Управление национальными инновационными системами и государственная инновационная политика	Необходимость государственного регулирования инновационной деятельности. Основные функции государственных органов в инновационной сфере. Основные факторы государственного регулирования инновационной деятельности. Пути создания благоприятного инновационного климата. Обеспечение приоритета инновационной деятельности. Способы государственного воздействия на эффективность инновационных механизмов: прямые и косвенные методы государственной поддержки инновационной деятельности. Методология и практика регулирования инновационных процессов в регионе. Инновационная политика государства: содержание и основные направления. Место инновационной политики в системе регуляторов социально-экономических процессов. Условия реализации инновационной политики государства. Государственные приоритеты в сфере науки и технологий, организационная структура разработки и реализации инновационной политики государства. Механизм государственной поддержки научной и инновационной деятельности. Приоритеты государственной инновационной политики в России. Федеральные целевые программы. Программы технологического развития. Поддержка высокоэффективных инновационных проектов. Создание организационных,

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
		экономических и правовых условий развития инновационной деятельности. Внебюджетные формы поддержки инновационной деятельности. Налоговое стимулирование инновационной деятельности. Зарубежный опыт государственного регулирования инновационной деятельности (США, Япония, ЕС). Российская практика государственной поддержки инновационных разработок.
<i>Темы практических/семинарских занятий</i>		
1.	Теоретические и методологические основы инновационного менеджмента	Обсуждение проблемных вопросов и решение ситуационных задач. Заполнение таблицы «Содержание функций инновационного менеджмента».
2.	Инновации и инновационный процесс как объекты инновационного менеджмента	Составление структурно-логической схемы «Классификация инноваций и инновационных процессов». Выполнение ситуативных заданий. Выполнение теста.
3.	Формы инновационных организаций и интегрированного инновационного предпринимательства	Заполнение таблицы «Преимущества и недостатки крупного, среднего и малого бизнеса как субъектов инновационной деятельности». Выполнение теста.
4.	Правовое обеспечение инновационной деятельности организации	Подготовка докладов: 1. Правовой механизм защиты интеллектуальной собственности. 2. Формы передачи объектов интеллектуальной собственности. 3. Роль патентных поверенных в защите промышленной собственности. 4. Специфика защиты прав на промышленные образцы, полезные модели. 5. Защита авторских прав на результаты инновационной деятельности. 6. Правовая защита конфиденциальной информации, ноу-хау как ее вида. 7. Регламентация использования служебных изобретений. Работа с Информационно-правовым порталом «Гарант» - Режим доступа: http://www.garant.ru/ по составлению списка нормативно-правовых актов, составляющих правовую основу инновационной деятельности в РФ.
5.	Прогнозирование и планирование инновационных процессов на предприятии	Заполнение таблицы «Классификация инновационных проектов». Работа над составлением инновационного проекта в рамках мини-групп.
6.	Организация НИОКР на предприятии	Выполнение теста.
7.	Реинжиниринг и	Работа над составлением инновационного проекта в рамках

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
	инновационные деловые процессы	минигрупп.
8.	Инновационные стратегии поведения организации	Работа над составлением инновационного проекта в рамках минигрупп.
9.	Маркетинг инновационных проектов	Тренинг предполагает работу в малых группах. Цель – принятие решений в сфере инновационного маркетинга. Перед группой ставится проблемная ситуация, требующая принятия управленческого решения о продвижении инновационного товара на рынок. Группе необходимо ознакомиться с проблемной ситуацией (подготовительный этап), найти возможные пути решения и выбрать среди них оптимальный (этап принятия решения), подготовить отчет о продвижении продукта в письменной и устной форме.
10.	Управление человеческими ресурсами и культура инновационной организации	Работа над составлением инновационного проекта в рамках минигрупп.
11.	Финансирование инновационных проектов	Работа над составлением инновационного проекта в рамках минигрупп.
12.	Управление рисками в инновационной деятельности	Решение задач. Работа над составлением инновационного проекта в рамках минигрупп.
13.	Оценка инновационного потенциала и анализ эффективности инновационной деятельности организации	Решение задач. Решение кроссворда. Работа над составлением инновационного проекта в рамках минигрупп.
14.	Инфраструктура поддержки инновационного бизнеса	Защита разработанного инновационного проекта.
15.	Управление национальными инновационными системами и государственная инновационная политика	Обсуждение проблемных вопросов и ситуационных задач. Оценка инновационного потенциала Кемеровской области по методике СТЭП-анализа.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для самостоятельной работы обучающихся разработаны следующие учебно-методические материалы:

- Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов;
- Терминологический словарь по дисциплине;
- Перечень вопросов для самостоятельного изучения;
- Типовые задачи для самостоятельного решения;
- Методические рекомендации по выполнению рефератов по Инновационному менеджменту;
- Методические рекомендации по выполнению курсовой работы по Инновационному менеджменту;
- Типовые тестовые задания для самостоятельного контроля знаний;

Темы для самостоятельного изучения:

1. Технологический аудит как метод повышения инновационности организации
2. Методы совершенствования бизнес-процессов как основа инновационного развития организации
3. Роль сетевых структур в управлении инновационной организацией
4. Развитие кооперационных связей между субъектами инновационной системы
5. Разработка стратегии инновационной организации на рынках лицензий
6. Опыт инновационной деятельности научных организаций промышленно-развитых стран
7. Инновационный менеджмент в роли антикризисного управления

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и ее формулировка – по желанию	наименование оценочного средства
1.	Темы 1,4, 5, 8, 12, 15	ПК-6	Тест Реферат Устный опрос Презентация самостоятель ной работы Контрольная работа Подготовка к зачету
2.	Темы 2, 3, 7, 10, 11, 14	ПК-8	Тест Задачи Реферат Устный опрос Презентация самостоятель ной работы Контрольная работа Подготовка к зачету
3.	Темы 4, 6, 7, 9, 13	ПК-18	Тест Задачи

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и ее формулировка – по желанию	наименование оценочного средства
			Реферат Устный опрос Презентация самостоятель ной работы Контрольная работа Подготовка к зачету

6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

6.2.1 Экзамен

а) типовые вопросы

1. Становление теории инноватики и ее современные концепции.
2. Длинные волны Н.Д. Кондратьева. Деловые циклы Й. Шумпетера.
3. Технологические уклады и их эволюция, особенности в России.
4. Сущность инновационного менеджмента, его цель и задачи.
5. Функции и принципы инновационного менеджмента
6. Предмет, субъекты и объекты инновационного менеджмента.
7. Методология инновационного менеджмента. Основные тенденции развития инновационного менеджмента в современных условиях.
8. Сущность и классификация инноваций. Свойства (критерии) инноваций.
9. Жизненный цикл инноваций: фазы, стадии, этапы.
10. Инновационный процесс и инновационная деятельность. Основные направления инновационной деятельности.
11. Классификация инновационных процессов.
12. Факторы, определяющие инновационный процесс. Основные этапы инновационного процесса.
13. Классификация инновационных организаций.
14. Малый инновационный бизнес, его виды и взаимодействие с крупными компаниями. Преимущества малых фирм в инновационном предпринимательстве
15. Венчурные фирмы. Внешний, внутренний венчур.
16. Принципы и формы организации инновационного предпринимательства.
17. Интегрированные организационные структуры инновационного предпринимательства.
18. Особенности управления инновационной деятельностью на предприятиях крупного, среднего и малого бизнеса.
19. Правовое регулирование инновационной деятельности.
20. Характеристика основных продуктов инновационной деятельности: изобретение, рациональное предложение, фундаментальные и прикладные разработки. Патенты. Лицензирование.
21. Коммерциализация интеллектуальной собственности. Формы передачи объектов интеллектуальной собственности.
22. Планирование как функция управления инновациями. Инновационная программа.
23. Понятие и сущность инновационного проекта: виды и содержание, порядок разработки инновационного проекта.
24. Этапы исследовательских работ и состав научно-исследовательского проекта.
25. Прогнозирование как основное средство управления инновационным проектом.

26. Основные функции государственных органов в инновационной сфере.
27. Порядок разработки инновационного проекта.
28. Инфраструктурные объекты поддержки инновационной деятельности.
29. Этапы научно-исследовательского проекта.
30. Структура инновационного проекта.
31. Содержание понятия «НИОКР». Задачи и принципы НИОКР.
32. Модель продуктового цикла Абернати-Аттербек и ее значение в инновационной деятельности предприятия.
33. Инновационная политика государства: содержание и основные направления.
34. Особенности мировой практики организации НИОКР.
35. Управление потоком НИОКР.
36. Планирование и контроль затрат инновационной деятельности.
37. Принципы ценообразования на инновационную продукцию.
38. Факторы и критерии финансирования инновационной деятельности.
39. Методы финансирования инновационных проектов. Формы
финансирования инновационной деятельности.
40. Управление затратами инновационной деятельности
41. Мотивация персонала в инновационной деятельности.
42. Особенности кадрового потенциала инновационных предприятий. Методы подбора специалистов и оценки личностных и деловых качеств работников.
43. Управление человеческими ресурсами в инновационной организации, особенности и принципы.
44. Маркетинговое исследование инновационных проектов.
45. Цели и задачи маркетинга в инновационной сфере; виды маркетинга
46. Маркетинг инноваций, его исходные принципы и содержание.
47. Стратегическое управление инновационной деятельностью на предприятии
48. Факторы, определяющие величину затрат инновационной деятельности
49. Этапы НИОКР на предприятии. Информационное обеспечение НИОКР. Области внедрения НИОКР.
50. Сущность модели обратного продуктового цикла Р. Барраса.

а) критерии оценивания результатов

Выставление оценок на экзамене осуществляется на основе принципов объективности, справедливости, всестороннего анализа уровня знаний студентов.

При выставлении оценки экзаменатор учитывает:

1. знание фактического материала по программе, в том числе; знание обязательной литературы, современных публикаций по программе курса, а также истории науки;
2. степень активности студента на семинарских занятиях;
3. логику, структуру, стиль ответа; культуру речи, манеру общения;
4. готовность к дискуссии, аргументированность ответа;
5. уровень самостоятельности мышления;
6. умение приложить теорию к практике, решить ситуационные задачи;
7. наличие пропусков семинарских и лекционных занятий по неуважительным причинам.

Оценка «отлично» ставится студенту, ответ которого содержит:

1. глубокое знание программного материала, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой;
2. знание концептуально-понятийного аппарата всего курса;
3. знание монографической литературы по курсу, а также свидетельствует о способности:
 1. самостоятельно критически оценивать основные положения курса;
 2. увязывать теорию с практикой.

Оценка «отлично» не ставится в случаях систематических пропусков студентом семинарских и лекционных занятий по неуважительным причинам, отсутствия активного

участия на семинарских занятиях, а также неправильных ответов на дополнительные вопросы преподавателя.

Оценка «хорошо» ставится студенту, ответ которого свидетельствует:

1. о полном знании материала по программе;
2. о знании рекомендованной литературы,
3. а также содержит в целом правильное, но не всегда точное и аргументированное изложение материала.

Оценка «хорошо» не ставится в случаях пропусков студентом семинарских и лекционных занятий по неуважительным причинам.

Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, ответ которого содержит:

1. поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса;
2. затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии курса;
3. стремление логически четко построить ответ, а также свидетельствует о возможности последующего обучения.

Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, имеющему существенные пробелы в знании основного материала по программе, а также допустившему принципиальные ошибки при изложении материала.

б) описание шкалы оценивания

Экзамен оценивается по пятибалльной системе, то есть студент может получить оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

6.2.2 Реферат

а) типовые темы

1. Жизненный цикл инновации.
2. Инновационная деятельность как объект управления.
3. Инновационный проект: понятие, структура, классификация, фазы разработки и критерии эффективности.
4. Логика управления развитием.
5. Методы оценки эффективности инновационных проектов и программ.
6. Наиболее характерные черты инновационного менеджмента.
7. Научные подходы к инновационному менеджменту.
8. Организация как субъект и как процесс инновационной деятельности.
9. Сферы деятельности инновационного предприятия.
10. Основные этапы инновационного процесса.
11. Особенности организации инновационной деятельности: организация процесса управления, основные задачи менеджера, роль делегирования.
12. Особенности управления персоналом в инновационных организациях.
13. Особенности функций и методов инновационного менеджмента.
14. Понятие инновации. Критерии отбора и формы инноваций в организациях.
15. Предпосылки возникновения и становления инновационного менеджмента.
16. Актуальность инновационной деятельности и управления этой деятельностью для России.
17. Процесс коммуникаций в инновационном менеджменте.
18. Роль прогнозирования в инновационном менеджменте. Основные методы прогнозирования.
19. Система стратегического инновационного менеджмента.
20. Способы выбора и разработки стратегии в инновационном менеджменте.
21. Структура инновационного процесса.
22. Сущность и формы интеллектуальной собственности.
23. Сущность инновационного менеджмента.

24. Типология инновационных стратегий.
25. Условия успешности инновационных проектов и программ.
26. Факторы, определяющие характер и направленность инновационного процесса.
27. Формы инновационного менеджмента.
28. Параметры, характеризующие инновационную деятельность.
29. Основные отличия функций и методов инновационного менеджмента.
30. Особенности управления персоналом в инновационном менеджменте.
31. Типология инновационных стратегий.
32. Пирамида разработки стратегии.
33. Матричный анализ выбора инновационной стратегии.

а) критерии оценивания результатов

Критерии оценки реферата следующие:

- степень усвоения студентом понятий и категорий по теме реферата;
- умение работать с документальными и литературными источниками;
- умение формулировать основные выводы по результатам анализа конкретного материала;
- грамотность и стиль изложения;
- самостоятельность работы, оригинальность в изложении материала; правильность и аккуратность оформления.

Оценка *«отлично»* ставится в том случае, если:

- студент свободно владеет теоретическим и практическим материалом по теме реферата;
- реферат успешно защищен: умело и грамотно построен доклад, даны грамотные ответы на вопросы преподавателя.

Оценка *«хорошо»* ставится в том случае, если:

- студент владеет теоретическим материалом по теме исследования, но при ответах на вопросы бывает не точен;
- студент способен выявить и сформулировать одну проблему по теме реферата;
- имеются отдельные мелкие недочеты по тем или иным аспектам реферата.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится в том случае, если:

- структура и оформление реферата в основном соответствуют установленным требованиям, но есть недочеты;
- студент слабо ориентируется в том, о чем докладывает;
- выступление на защите плохо структурировано;
- есть ошибки в ответах на вопросы преподавателя.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится в том случае, если:

- тема реферата не раскрыта;
- выводы и рекомендации носят декларативный характер;
- у преподавателя есть много замечаний;
- при защите студент затрудняется ответить на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки.

б) описание шкалы оценивания

Реферат оценивается зачетом с оценкой по пятибалльной системе, то есть за написание и защиту реферата студент может получить оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

6.2.3 Тест

а) типовые тесты

1. Что из перечисленного ниже является целью фундаментальных научных исследований:

- А) разработка опытного образца техники;
- Б) решение прикладных задач;
- В) познание закономерности развития мира.

2. Могут ли быть коммерциализированы фундаментальные научные исследования:

- А) да;
- Б) нет.

3. Новация - это:

- А) продукт, услуга, технология, которых не было раньше;
- Б) оформленный результат научно-исследовательской работы, способный обеспечить определенный социально-экономический эффект;
- В) патент (лицензия), выступающий объектом купли-продажи на рынке.

4. Под термином "инновация" понимают:

А) реализованный на рынке результат деятельности по созданию нового продукта, новой услуги или новой технологии;

- Б) коммерциализированное новшество;
- В) внедрение, освоение и сбыт новой продукции, технологии, услуги.

5. Базовые инновации:

- А) основаны на научных открытиях и крупных изобретениях;
- Б) основаны на совершенствовании имеющейся техники и технологии;
- В) предназначены для расширения номенклатуры уже имеющихся товаров и услуг;
- Г) способствуют переходу к новому технологическому укладу.

6. Коммерциализация новшества представляет собой:

- А) процесс реализации новой продукции;
- Б) патентование новой идеи, открытия;
- В) процесс доведения новшества до рынка;
- Г) процесс выдачи лицензии на использование промышленной собственности.

7. Показатель патентной активности – это:

- А) численность патентов на предприятии;
- Б) число отечественных патентных заявок в расчете на 10 тыс. населения;
- В) количество выданных патентов в стране за определенный период.

8. Изобретение - это:

- А) техническое решение в любой области, относящейся к продукту;
- Б) техническое решение, относящееся к устройству;
- В) художественно-конструкторское решение изделия промышленного или кустарно-ремесленного производства, определяющее его внешний вид.

9. Выберите перечень основных направлений инновационной деятельности:

- А) научные знания, маркетинг, персонал, транспорт, связь;
- Б) новые продукты, новые услуги, новые рынки сбыта, новое качество труда, новые поставщики;

В) новые знания, новые продукты, новые технологии, новые рынки сбыта, новые услуги, изменения в сфере управления.

10. Основная практическая цель инновационного менеджмента:

- А) повышение инновационной активности организации;
- Б) технологическое лидерство в удовлетворении насущных потребностей человека и общества в целом;
- В) рост творческого потенциала организации;
- Г) создание конкурентных преимуществ за счет освоения новых продуктов и технологий;

Д) управление инновационными преобразованиями.

б) критерии оценивания результатов

Результаты оцениваются по доле правильных ответов на тестовые вопросы. Если студент правильно отвечает на все вопросы, он получает 100 %, если на половину – 50 % и т.д.

в) описание шкалы оценивания

Используется следующая модель оценки результатов обучения:

Объект оценки	Показатель оценки результатов обучения студента	Уровни обученности
Студент	Менее 50 % верно выполненных тестов	Первый
	Не менее 51 % и не более 70 % верно выполненных тестов	Второй
	Не менее 71 % и не более 90% верно выполненных тестов	Третий
	Не менее 91 % верно выполненных тестов	Четвертый

Четвертый уровень обученности соответствует оценке «отлично», третий – «хорошо», второй – «удовлетворительно», первый – «неудовлетворительно».

6.2.4 Задачи

а) типовые задачи

1. Предприятие наметило к реализации два проекта: продуктовый проект А и технологический проект Б. Используя данные табл., определите норму дисконта для расчета ЧДД проектов А и Б с учетом средней величины систематической составляющей его риска, если:

- номинальная ставка процентов по государственным краткосрочным ценным бумагам за рассматриваемый период Т реализации проекта составляет 10%
- средний уровень инфляции за рассматриваемый период Т реализации проекта составляет 12%.

Рекомендуемая величина поправок на риск

Величина риска	Цель проекта	Поправка на риск, %
Высокая	Производство и продвижение на рынок нового продукта	13-15
Средняя	Инвестиции в технологические инновации	5-10

2. Предприятие разработало продуктовый инновационный проект. За расчетный (базисный) год ($t=0$) принят год начала финансирования проекта. Норма дисконта $d=0,1$, считается постоянной для всех лет расчетного периода. Показатели затрат и результатов, рассчитанные в базисных ценах, представлены в табл. 1.

Таблица 1

Показатели, тыс. руб.	Расчетный период $t=0, 1, 2, \dots, T$						
	инвестиционный			эксплуатационный			
	$t=0$	$t=1$	$t=2$	$t=3$	$t=4$	$t=5$	$t=6$
Затраты на НИОКР	10						
Капитальные затраты		3А	4Б				
Текущие затраты на							

выпуск продукции (без амортизации) и налоги				60	60	60	60
Выручка от реализации продукции				1A0	1B0	10A	10B

Определите:

- дисконтированный объем капиталовложений;
- дисконтированную сумму текущих затрат;
- дисконтированный объем реализации;
- чистый дисконтированный доход;
- индекс доходности.

б) критерии оценивания результатов

Решение задачи оценивается как «зачтено», если верно записаны формулы, выражающие экономические законы, применение которых необходимо для решения задачи выбранным способом, приведено полное правильное решение, включающее правильный ответ с обоснованием.

Все случаи решения задачи, которые не соответствуют вышеуказанным критериям, оцениваются «не зачтено».

в) описание шкалы оценивания

Результаты решения задачи оцениваются по шкале «зачтено – не зачтено».

6.2.5 Опрос

Опрос – это контрольное опрашивание на занятии в соответствии с вопросами, выносимыми для обсуждения в разделе 4.2 «Содержание дисциплины, структурированное по темам: темы семинарских занятий»; проверка степени и осознанности усвоения учебного материала студентами.

а) типовые задания (вопросы) – образец

1. Дайте определение понятий «новшество», «инновация», «инновационный лаг», «продуцент», «инноватор».
2. В каком случае новшество может считаться инновацией?
3. Что выступает критерием рыночной ценности новшества?
4. В чем заключается рыночная новизна инновации?
5. Перечислите основные направления активности организации на рынке новаций.
6. Какую роль в инновационной деятельности организации играют диффузия, инвариантность и трансферт инноваций?

б) критерии оценивания результатов

Выставление оценок на семинарском занятии осуществляется на основе принципов объективности, справедливости, всестороннего анализа уровня знаний студентов.

При выставлении оценки преподаватель учитывает:

1. знание фактического материала по теме, в том числе; знание обязательной литературы, современных публикаций по теме занятия;
2. степень активности студента на семинарском занятии;
3. логику, структуру, стиль ответа;
4. культуру речи, манеру общения; готовность к дискуссии, аргументированность ответа;
5. уровень самостоятельности мышления;
6. умение приложить теорию к практике, решить ситуационные задачи.

в) описание шкалы оценивания

Оценка «отлично».

Оценка «отлично» ставится студенту, ответ которого содержит:

- 1.глубокое знание материала темы, а также новаций лекционного материала по сравнению с учебной литературой;
- 2.знание концептуально-понятийного аппарата по теме;
- 3.знание монографической литературы по теме, а также свидетельствует о способности:
 - 1.самостоятельно критически оценивать основные положения темы;
 - 2.увязывать теорию с практикой.

Оценка «отлично» не ставится в случае неправильных ответов на дополнительные вопросы преподавателя.

Оценка «хорошо».

Оценка «хорошо» ставится студенту, ответ которого свидетельствует:

- 1.о полном знании материала по теме;
- 2.о знании рекомендованной литературы,
- 3.а также содержит в целом правильное, но не всегда точное и аргументированное изложение материала темы.

Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, ответ которого содержит:

- 1.поверхностные знания важнейших вопросов темы и содержания лекционного курса;
- 2.затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии темы;
- 3.стремление логически четко построить ответ, а также свидетельствует о возможности последующего обучения.

Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, имеющему существенные пробелы в знании основного материала по теме, а также допустившему принципиальные ошибки при изложении материала.

6.2.6 Контрольная работа

а) типовые вопросы контрольной работы

1. Государственное регулирование инновационной деятельности.
2. Организация инновационного процесса на предприятии.
3. Инновационное проектирование в организации.
4. Управление персоналом в инновационной организации.
5. Новизна как главный фактор конкурентных преимуществ фирмы.
6. Особенности коммерциализации интеллектуальной собственности.
7. Система инновационного менеджмента на предприятии.
8. Система инновационного менеджмента в бюджетной организации.
9. Система инновационного менеджмента в образовательном учреждении.
10. Инновационный потенциал организации и его оценка.
11. Оценка инновационной активности организации.
12. Жизненный цикл инноваций.
13. Рынок инновационной деятельности в России.
14. Маркетинг на рынке инноваций: содержание, структура, проектирование.
15. Инвестирование в НИОКР: содержание, структура, проектирование.
16. Управление инновационными проектами на предприятии.
17. SWOT-анализ в инновационном менеджменте.
18. PEST-анализ рынка в инновационном менеджменте.
19. Управление инновационным научно-исследовательским проектом.
20. Пути совершенствования коммуникационных процессов в инновационной организации:
21. Инновационный процесс и формы взаимодействия персонала организации.
22. Совершенствование менеджмента при проведении инновационных стратегий в организации.

23. Пути совершенствования планирования инноваций в организации.
24. Пути совершенствования мотивационных процессов инновационной организации.
25. Анализ внешней и внутренней среды инновационной организации.
26. Роль лидера в инновационной организации.
27. Совершенствование процесса принятия управленческого решения в инновационных организациях.
28. Венчурное предпринимательство как модель организации инновационного процесса.
29. Совершенствование организационной структуры организации, ориентированной на инновационную деятельность.
30. Стратегическое управление в инновационной сфере.
31. Проблемы реализации инновационной политики на муниципальном уровне.
32. Разработка бизнес-плана инновационного проекта.
33. Формирование малых инновационных предприятий в вузе.
34. Разработка программы маркетинга для инновационного проекта.
35. Проблемы реализации программы инновационного развития региона.
36. Инвестиционное обеспечение инновационной деятельности в организации.
37. Развитие инновационного потенциала организации.

б) критерии оценивания результатов

Выставление результатов оценки контрольной работы осуществляется на основе принципов объективности, справедливости, всестороннего анализа уровня знаний студентов.

При выставлении оценки учитывается:

- степень усвоения студентом понятий и категорий по теме работы;
- умение работать с документальными и литературными источниками;
- умение формулировать основные выводы по результатам анализа конкретного материала;
- грамотность и стиль изложения;
- самостоятельность работы, оригинальность в изложении материала; правильность и аккуратность оформления.

в) описание шкалы оценивания

Контрольная работа оценивается по шкале «зачтено – не зачтено».

6.2.7 Эссе

а) типовые темы

1. Роль лидера в инновационной организации.
2. Заповеди эффективного инноватора.
3. Управление развитием инновационной деятельности вуза.
4. Инновации - стратегия успеха нового поколения.
5. Ценность и ценности инноваций как фактора формирования цивилизационного выбора.
6. Роль молодежи в развитии инновационных процессов в стране.

б) критерии оценивания результатов

Критерии оценки эссе следующие:

- четко сформулированное понимание проблемы и ясно выраженное отношение к ней;
- логически соединенные в единое повествование термины, понятия, теоретические обобщения, относящиеся к раскрываемой проблеме;
- четкая аргументация, доказывающая позицию студента (в виде фактов, современных экономических процессов, конкретных примеров из практики, статистических данных и т.

п.)

Эссе оценивается на отлично, если:

1. Представлена собственная точка зрения (позиция, отношение) при раскрытии проблемы;
2. Проблема раскрыта на теоретическом уровне, в связях и с обоснованиями, с корректным использованием экономических терминов и понятий в контексте ответа;
3. Дана аргументация своего мнения с опорой на факты экономической практики или личный опыт.

Эссе оценивается на хорошо, если:

1. Представлена собственная точка зрения (позиция, отношение) при раскрытии проблемы;
2. Проблема раскрыта с корректным использованием экономических терминов и понятий в контексте ответа (теоретические связи и обоснования не присутствуют или явно не прослеживаются);
3. Дана аргументация своего мнения с опорой на факты экономической жизни или личный опыт.

Эссе оценивается на удовлетворительно, если:

1. Представлена собственная точка зрения (позиция, отношение) при раскрытии проблемы;
2. Проблема раскрыта при формальном использовании экономических терминов;
3. Дана аргументация своего мнения с опорой на факты экономической жизни или личный опыт без теоретического обоснования.

Эссе оценивается на неудовлетворительно, если:

1. Представлена собственная точка зрения (позиция, отношение) при раскрытии проблемы;
2. Проблема раскрыта на бытовом уровне; аргументация своего мнения слабо связана с раскрытием проблемы.

в) описание шкалы оценивания

Эссе оценивается по пятибалльной системе, то есть за написание эссе студент может получить оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

6.2.8. Курсовая работа

в) типовые задания

Примерные темы курсовых работ:

1. Государственное регулирование инновационной деятельности.
2. Организация инновационного процесса на предприятии.
3. Инновационное проектирование в организации.
4. Управление персоналом в инновационной организации.
5. Новизна как главный фактор конкурентных преимуществ фирмы.
6. Особенности коммерциализации интеллектуальной собственности.
7. Система инновационного менеджмента на предприятии.
8. Система инновационного менеджмента в бюджетной организации.
9. Система инновационного менеджмента в образовательном учреждении.
10. Инновационный потенциал организации и его оценка.
11. Оценка инновационной активности организации.
12. Жизненный цикл инноваций.
13. Рынок инновационной деятельности в России.
14. Маркетинг на рынке инноваций: содержание, структура, проектирование.

15. Инвестирование в НИОКР: содержание, структура, проектирование.
16. Управление инновационными проектами на предприятии.
17. SWOT-анализ в инновационном менеджменте.
18. PEST-анализ рынка в инновационном менеджменте.
19. Управление инновационным научно-исследовательским проектом.
20. Пути совершенствования коммуникационных процессов в инновационной организации.
21. Инновационный процесс и формы взаимодействия персонала организации.
22. Совершенствование менеджмента при проведении инновационных стратегий в организации.
23. Пути совершенствования планирования инноваций в организации.
24. Пути совершенствования мотивационных процессов инновационной организации.
25. Анализ внешней и внутренней среды инновационной организации.
26. Роль лидера в инновационной организации.
27. Совершенствование процесса принятия управленческого решения в инновационных организациях.
28. Венчурное предпринимательство как модель организации инновационного процесса.
29. Совершенствование организационной структуры организации, ориентированной на инновационную деятельность.
30. Стратегическое управление в инновационной сфере.
31. Проблемы реализации инновационной политики на муниципальном уровне.
32. Разработка бизнес-плана инновационного проекта.
33. Формирование малых инновационных предприятий в вузе.
34. Разработка программы маркетинга для инновационного проекта.
35. Проблемы реализации программы инновационного развития региона.
36. Инвестиционное обеспечение инновационной деятельности в организации.
37. Развитие инновационного потенциала организации.

б) критерии оценивания результатов

Критерии оценки курсовой работы следующие:

- степень усвоения студентом понятий и категорий по теме курсового исследования;
- умение работать с документальными и литературными источниками;
- умение формулировать основные выводы по результатам анализа конкретного материала;
- грамотность и стиль изложения;
- самостоятельность работы, оригинальность в изложении материала; правильность и аккуратность оформления.

Оценка *«отлично»* ставится в том случае, если:

- тема курсовой работы актуальна;
- студент свободно владеет теоретическим и практическим материалом по теме курсовой работы;
- студент способен выявить и грамотно сформулировать одну, две проблемы предприятия и предложить варианты их разрешения;
- курсовая работа успешно защищена: умело и грамотно построен доклад, даны грамотные ответы на вопросы преподавателя;
- в работе дается экономическое обоснование предлагаемых мероприятий.

Оценка *«хорошо»* ставится в том случае, если:

- тема работа актуальна;
- студент владеет теоретическим материалом по теме исследования, но при ответах

на вопросы бывает не точен и не верен;

- студент способен выявить и сформулировать одну проблему предприятия;
- имеются отдельные мелкие недочеты по тем или иным аспектам курсовой работы;
- в работе не достаточно проработано экономическое обоснование предлагаемых мероприятий.

Оценка «удовлетворительно» ставится в том случае, если:

- структура и оформление курсовой работы в основном соответствуют установленным требованиям, но есть недочеты;
- студент слабо ориентируется в том, о чем докладывает;
- выступление на защите плохо структурировано;
- есть ошибки в ответах на вопросы преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» ставится в том случае, если:

- тема работы не раскрыта;
- выводы и рекомендации носят декларативный характер;
- у преподавателя есть много замечаний;
- при защите студент затрудняется ответить на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки.

в) описание шкалы оценивания

Курсовая работа оценивается зачетом с оценкой по пятибалльной системе, то есть за написание и защиту курсовой работы студент может получить оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

6.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Знания, умения и навыки по дисциплине «Инновационный менеджмент» формируются последовательно в ходе проведения теоретических и практических (семинарских) занятий. Для контроля знаний студентов разработаны тестовые задания, распределенные по темам изучаемой дисциплины.

Считается, что студент последовательно осваивает компетенции при выполнении следующих требований, предъявляемых со стороны преподавателя:

- Проработаны и законспектированы теоретические вопросы курса и вопросы для самостоятельного изучения (компетенция на уровне «знать»);
- Изучены, проработаны и законспектированы нормативные документы в области инвестиций (для освоения компетенции на уровне «знать»);
- Написан, защищен реферат или доклад (для освоения компетенции на уровне «знать»);
- Выполнены задания и задачи, предложенные на практическом занятии (для освоения компетенции на уровне «уметь», «владеть»);
- Выполнена домашняя контрольная работа (для освоения компетенции на уровне «уметь», «владеть»).

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Гончаренко, Л. П. Менеджмент инвестиций и инноваций [Текст] : учеб. для вузов / Л. П. Гончаренко. - М. : КноРус, 2011. - 160 с.

2. Инновационный менеджмент [Текст] : учебник для вузов / ред. В. Я. Горфинкеля, Т. Г. Попадюк. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2012. - 461 с. - Библиогр.: с. 455-456
3. Хотяшева, О. М. Инновационный менеджмент / О. М. Хотяшева. – 2-е изд. – СПб. : Питер, 2006. – 384 с. – (Учебное пособие).
4. Беляев, Ю. М. Инновационный менеджмент [Текст] : учебник / Ю. М. Беляев. - М. : Дашков и К°, 2013. - 220 с. - (Учебные издания для бакалавров).
5. Дармилова, Ж.Д. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учеб. пособие для бакалавров / Ж. Д. Дармилова. - М.: Дашков и К, 2013. - 168 с. - Режим доступа: <http://e.lanbook.com/view/book/5634/>
6. Кожухар, В.М. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В. М. Кожухар. - М.: Дашков и К, 2011. - 292 с. - Режим доступа: <http://e.lanbook.com/view/book/969/>

б) дополнительная учебная литература:

1. Балдин, К.В. Инвестиции в инновации [Текст]: учеб. пособие / К.В. Балдин, И.И. Передеряев, Р.С. Голов. – М.: Дашков и К, 2008. – 238 с.
2. Бовин, А.А. Управление инновациями в организациях [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А. А. Бовин, Л. Е. Чередникова, В. А. Якимович. - 3-е изд., стер. - М.: Омега-Л, 2011. - 415 с. - Режим доступа: <http://e.lanbook.com/view/book/5539/>
3. Гончаренко, Л. П. Менеджмент инвестиций и инноваций [Текст] : учеб. для вузов / Л. П. Гончаренко. - М. : КноРус, 2011. - 160 с.
4. Дежкина, И.П. Инновационный потенциал хозяйственной системы и его оценка: [Текст] учеб. Пособие/ И.П. Дежкина, Г.А. Поташева. – М.: ИНФРА-М, 2012. – 122 с.
5. Кожухар, В.М. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: практикум / В. М. Кожухар. - М.: Дашков и К, 2010. - 200 с. - Режим доступа: <http://e.lanbook.com/view/book/936/>
6. Кожухар, В.М. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В. М. Кожухар. - М.: Дашков и К, 2011. - 292 с. - Режим доступа: <http://e.lanbook.com/view/book/969/>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

1. Агентство по инновациям и развитию – Режим доступа: <http://www.innoros.ru/news/regions>
2. Инновации в России – Режим доступа: <http://innovation.gov.ru/>
3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» — <http://window.edu.ru>
4. Кузбасский Технопарк – Режим доступа: <http://www.technopark42.ru/>
5. Молодая инновационная Россия – Режим доступа: <http://i-innomir.ru/>
6. Наука и инновации в регионах России – Режим доступа: http://regions.extech.ru/regions/region_info1.php?id=42
7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
8. Универсальные базы данных изданий России и стран СНГ - <http://online.ebiblioteka.ru/index.jsp>
9. Сайт администрации Кемеровской области - <http://www.ako.ru/>
10. Сайт федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks/>
11. Сайт федеральной службы государственной статистики по Кемеровской области - www.kemerovostat.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Основной целью лекционных занятий является изложение теоретических проблем дисциплины «Инновационный менеджмент». Лекционные занятия проводятся в следующей форме: преподаватель в устной форме излагает тему, а студенты записывают ее основные положения. Помимо теоретических положений, преподаватель приводит практические примеры и статистический материал, которые позволяют лучше понять теоретическую сущность излагаемой проблемы. Лекционный материал по дисциплине «Инновационный менеджмент» включает 15 тем, программа изучения которых приведена в Рабочей программе по дисциплине.
Практические занятия	Для закрепления теоретических знаний по изучаемым проблемам на лекциях проводятся семинарские занятия. Тематика семинарских занятий приведена в тематическом плане Рабочей программы, там же указано количество часов по темам. Темы семинарских занятий опубликованы в учебно-методическом пособии «Рекомендации по подготовке к семинарским занятиям по Инновационному менеджменту», который находится в методическом кабинете. В данном пособии по каждой теме приводятся: вопросы для обсуждения; задания, которые будут выполняться на семинарском занятии; тесты; задачи; вопросы для самостоятельного изучения. Решение данных проблем невозможно без изучения литературных источников, законодательных актов, список которых приведен в Рабочей программе по дисциплине, а также в рассматриваемом учебно-методическом пособии.
Реферат	Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.
Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.
Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.
Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу
Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы
Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая

	автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.
Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.
Курсовая работа	Курсовая работа – самостоятельная разработка в соответствии с требованиями кафедры конкретной темы, отражающая приобретенные студентом теоретические знания и практические навыки, умение работать с литературой, анализировать источники, делать обстоятельные и обоснованные выводы. Курсовая работа относится к учебной работе студентов, выполняется ими самостоятельно в течение семестра под руководством преподавателя, включает комплекс исследовательских и расчетных работ по установленной тематике.
Подготовка к экзамену	Подготовка к экзамену предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Использование электронных ресурсов для подготовки к занятиям и экзамену, для написания реферата и курсовой работы.

2. Консультирование и проверка контрольных и курсовых работ, консультирование посредством электронной почты. Электронный адрес преподавателя – zlge@mail.ru

3. Использование слайд-презентаций при проведении лекционных и практических занятий.

4. Для реализации компетентностного подхода предусмотрены **интерактивные формы** проведения практических занятий, что позволяет формировать и развивать профессиональные навыки обучающихся. Лекции по темам «Инновации и инновационный процесс как объекты инновационного менеджмента» и «Формы инновационных организаций и интегрированного инновационного предпринимательства» проводятся с интерактивным мультимедийным сопровождением. Интерактивные формы проведения практических занятий:

1) *Деловая игра*. Проводится по темам «Прогнозирование и планирование инновационных процессов на предприятии», «Оценка инновационного потенциала и анализ эффективности инновационной деятельности организации».

Деловые игры дают возможность студентам приобрести опыт и навыки профессиональной деятельности, проигрывая различные профессиональные ситуации в условиях учебного процесса. Моделируя профессиональные ситуации, преподаватель создаёт условия, в которых студент может почувствовать себя в роли специалиста, проанализировать с экономической точки зрения разные ситуации и принять самостоятельное профессиональное решение. Участие в деловых играх открывает перед студентами возможность осознать свои профессиональные ожидания, отношение к профессиональной карьере, развить творческие способности, навыки делового общения, укрепить веру в свои силы и заложить основы профессионального мышления.

2) *Кейс-метод*.

Кейс метод – это метод обучения, при котором студенты и преподаватели участвуют в непосредственном обсуждении деловых ситуаций и задач. Студентам предлагается проанализировать реальную производственную ситуацию, описание которой

одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходим для решения практической ситуации. Ситуационные задания предлагаются студентам при изучении тем «Инновации и инновационный процесс как объекты инновационного менеджмента», «Инновационные стратегии поведения организации», «Управление человеческими ресурсами и культура инновационной организации».

В ходе изучения дисциплины «Инновационный менеджмент» используются следующие технологии интерактивного обучения:

- 1) Работа в парах.
- 2) Работа в малых группах.
- 3) Мозговой штурм.
- 4) Деловая игра.
- 5) Кейс-стади.
- 6) Дискуссия.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для преподавания дисциплины не требуется специальных материально-технических средств (лабораторного оборудования, компьютерных классов и т.п.). Однако во время лекционных занятий, которые проводятся в большой аудитории, целесообразно использовать проектор для демонстрации схем, таблиц и прочего материала.

Для проведения лекционных занятий используется поточная аудитория на 75 мест, для проведения практических занятий – аудитории на 25 мест.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и обучающиеся инвалиды обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- 1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:**
в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла, в печатной форме на языке Брайля;
- 2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:**
в печатной форме, в форме электронного документа;
- 3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:**
в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по каждому модулю (дисциплине), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий);

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние пять-десять лет.

В случае применения дистанционных образовательных технологий каждый обучающийся в течение всего периода обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде с использованием специальных технических и программных средств, содержащей все электронные

образовательные ресурсы, перечисленные в рабочих программах модулей (дисциплин), практик.

При использовании в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается возможность приема-передачи информации в доступных для них формах;

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом программного обеспечения, адаптированного при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

MS Office - пакет офисных приложений компании Microsoft;

Программное обеспечение экранного доступа «JAWS for Windows 16.0 Pro»; OpenBook – программное обеспечение для распознавания и чтения плоскочечатных текстов.

Материально-техническая база, безбарьерная среда

Территория БИФ КемГУ соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов к зданию.

У корпуса имеются пандусы.

На прилегающей территории БИФ КемГУ имеются парковочные места для автотранспорта инвалидов.

Имеются в наличии:

- системы сигнализации и оповещения;
- доступные учебные места в лекционных аудиториях, кабинетах для практических занятий, научной библиотеке

Материально-техническая база, основные материально-технические средства

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

Аудиотехника.

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

Программное обеспечение: MS Office – пакет офисных приложений компании Microsoft, позволяет незрячим и слабовидящим пользоваться возможностями ПК, включая Интернет.

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

Беспроводная мышь.

12. Иные сведения и (или) материалы

12.1. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья.

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных для обучения указанных обучающихся.

Обучение по образовательной программе инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В БИФ КемГУ создаются специальные условия для получения высшего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Рекомендации

1. по сопровождению учебного процесса

В Беловском институте (филиале) Кемеровского государственного университета для студентов с ОВЗ и инвалидностью предусмотрено комплексное сопровождение, включающее в себя:

Организационно-педагогическое сопровождение, направленное на контроль учебной деятельности обучающихся с ОВЗ и инвалидов в соответствии с календарным учебным графиком учебного процесса. Оно включает в себя: контроль за посещаемостью занятий; помощь в организации самостоятельной работы в случае заболевания; организацию индивидуальных консультаций для длительно отсутствующих обучающихся; содействие в прохождении промежуточных аттестаций, сдаче зачетов, ликвидации академических задолженностей; коррекцию взаимодействия обучающегося и преподавателя в учебном процессе; консультирование преподавателей и сотрудников по психофизическим особенностям обучающегося с ОВЗ и инвалидов, коррекцию трудных ситуаций; периодические семинары и инструктажи для ППС, методистов и иную деятельность. **Организационно-педагогическое содействие** осуществляется учебно-методическим управлением, дирекцией института, Лабораторией социальной и психологической помощи.

В рамках этого направления сопровождения решаются, в том числе и следующие задачи:

- адаптацию учебных программ и методов обучения;
- внедрение современных образовательных, в том числе коррекционных, и реабилитационных технологий;
- методическую поддержку;
- взаимодействие сопровождающих служб;
- снабжение адаптированными учебными материалами и пособиями.

Психолого-педагогическое сопровождение осуществляется для студентов, имеющих проблемы в обучении, общении и социальной адаптации. Оно включает в себя: изучение, развитие и коррекцию личности обучающегося, ее профессиональное становление с помощью психодиагностических процедур, психопрофилактики и коррекции личностных искажений. Психолого-педагогическое сопровождение осуществляется Лабораторией социальной и психологической помощи, управлением социально-воспитательной работы со студентами, социальными структурами и общественными организациями, научными центрами, лабораториями университета, дирекциями институтов, деканатами факультетов. В рамках этого направления сопровождения решаются следующие задачи:

- разработка индивидуальных программ психологического сопровождения учащихся в вузе;
- психологическая диагностика;
- психологическая помощь в форме психотерапии, психокоррекции, консультаций и тренингов в групповой и индивидуальной форме;
- психологическая помощь преподавательскому составу;
- психологическая помощь семье.

Медицинско-оздоровительное сопровождение включает в себя: диагностику физического состояния обучающихся, сохранение здоровья, развитие адаптационного потенциала, приспособляемости к учебе. Медицинско-оздоровительное сопровождение осуществляется санаторием-профилакторием «ВИТА», профсоюзной организацией обучающихся, межвузовской поликлиникой.

В рамках этого направления сопровождения решаются следующие задачи:

- участие в профессиональном отборе и профессиональном подборе путем оценки состояния здоровья абитуриентов, уточняя показания и противопоказания по конкретной специальности;
- разработка индивидуальных программ медицинского сопровождения учащихся в

учебном заведении;

согласование и координация своей деятельности с лечебными учреждениями; направление в лечебные учреждения для получения узкой специализированной медицинской помощи, на санаторно-курортное лечение, протезирование и ортезирование;

передача медицинских знаний, умений и навыков, осуществление медико-консультативной и профилактической работы, санитарно-гигиеническое и медицинское просвещение;

контроль состояния здоровья обучающихся, медицинский патронаж,

установка допустимых учебно-производственных нагрузок и режима обучения; выделение из числа обучающихся групп "риска" и "повышенного риска" с медицинской точки зрения; принятие решения при необходимости экстренной медицинской помощи;

контроль санитарного состояния учреждения, контроль качества и рекомендации по организации питания, в том числе диетического;

осуществление лечебно-оздоровительных мероприятий.

Социальное сопровождение включает в себя социальную поддержку обучающихся с ОВЗ и инвалидностью: содействие в решении бытовых проблем, проживания в общежитии, социальных выплат, выделения материальной помощи, стипендиального обеспечения. Социальное сопровождение осуществляется Лабораторией социальной и психологической помощи, управлением социально-воспитательной работы со студентами, социальными структурами, административно-хозяйственной частью, научно-инновационным управлением; Центром мониторинга трудоустройства выпускников, профкомом обучающихся.

В рамках этого направления сопровождения решаются следующие задачи:

координация и контроль работы всех сопровождающих служб;

разработка индивидуальных программ социального сопровождения (содействие в решении бытовых проблем, проживания в общежитии, социальных выплат, выделения материальной помощи, стипендиального обеспечения, волонтерская помощь);

социальная диагностика;

осуществление социального патронажа;

посредническая функция между обучающимися и вузом, а также учреждениями государственной службы реабилитации в реализации личных и профессиональных планов;

консультирование по вопросам социальной защиты, льгот и гарантий, содействие реализации их прав;

социальное обучение (социально-бытовым и социально-средовым навыкам);

организация участие в научной, творческой, спортивной жизни университета, в студенческом самоуправлении, в культурно-досуговой деятельности, участие в олимпиадах, конкурсах;

содействие рациональному трудоустройству выпускников в соответствии с приобретенной специальностью и квалификацией, сотрудничая со службой занятости и работодателями;

отслеживание результатов трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников, выявление встречающихся им трудностей и проблем в профессиональной реабилитации.

Технологическое сопровождение обеспечивает:

комплекс мероприятий, направленных на обеспечение студентов с ОВЗ или с инвалидностью дополнительными способами передачи, освоения и воспроизводства учебной информации, основанных на современных технологиях, включая разработку и внедрение специальных методик, информационных технологий и дистанционных методов обучения.

Технологическое сопровождение осуществляется отделом технического обеспечения образовательного процесса ЦНИТ, дирекциями институтов, деканатами

факультетов.

При необходимости создаются особые дополнительные условия обучения:

Для слабовидящих и слепых студентов:

предоставляются учебно-методические материалы шрифтом Times New Roman 26; создаются условия для использования собственных увеличивающих устройств, специальных технических средств, диктофонов; в работе с маломобильными обучающимися предусматривается возможность консультаций посредством электронной почты;

все письменные задания для данной категории студентов озвучиваются.

Для глухих и слабослышащих студентов:

разрешается пользоваться специальными индивидуальными техническими средствами;

используется разнообразный наглядный материал (схемы, таблицы, мультимедийные презентации);

в работе с маломобильными обучающимися предусматривается возможность консультаций посредством электронной почты;

все устные задания предоставляются в письменном виде.

Студентам с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата:

предоставляются мультимедийные материалы по изучаемым дисциплинам;

разрешается использование собственных компьютерных средств; в работе с маломобильными обучающимися предусматривается возможность консультаций посредством электронной почты.

12.2 Формы проведения лекций по дисциплине «Инновационный менеджмент»:

1) *Информационная лекция* – проводится в режиме монолога преподавателя с учетом обратной связи студентов (вопросы, уточнения и т.п.).

2) *Лекция-беседа* - предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией, что позволяет привлекать внимание студентов к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей студентов.

3) *Лекция с разбором конкретных ситуаций* - на обсуждение предлагаются конкретные ситуации. Студенты анализируют и обсуждают микроситуации всей аудиторией. Преподаватель активизирует участие в обсуждении вопросами, обращенными к отдельным студентам. Затем, опираясь на правильные высказывания и анализируя неправильные подводит студентов к коллективному выводу или обобщению.

4) *Лекция с заранее запланированными ошибками* – в содержание лекции заранее закладывается определенное количество ошибок содержательного или методического характера (подбираются наиболее часто допускаемые студентами ошибки). Задача студентов заключается в том, чтобы по ходу лекции отмечать в конспекте замеченные ошибки и назвать их в конце лекции. На разбор ошибок отводится 10-15 минут. В ходе этого разбора даются правильные ответы на вопросы - преподавателем, студентами или совместно. Лекция с запланированными ошибками выполняет не только стимулирующую функцию, но и контрольную. Данный вид лекции проводится в завершение раздела учебной дисциплины, когда у студентов сформированы основные понятия и представления.

12.2. Формы проведения практических занятий

Практические занятия по дисциплине «Инновационный менеджмент» проводятся в различных **формах**:

1) *Развернутая беседа*. Развернутая беседа позволяет вовлечь в обсуждение вопросов наибольшее число студентов при использовании средств их активизации:

постановки хорошо продуманных, четко сформулированных дополнительных вопросов к выступающему и всей группе, концентрации внимания студентов на сильных и слабых сторонах выступлений студентов, своевременном акцентировании внимания и интереса студентов на новых моментах, вскрывающихся в процессе работы и т.д. Развернутая беседа предполагает и заранее запланированные выступления отдельных студентов по некоторым дополнительным вопросам.

2) *Обсуждение рефератов и докладов.* На обсуждение выносятся не более 2—3 докладов продолжительностью в 12—15 минут (при двухчасовом семинаре). Иногда кроме докладчиков по инициативе преподавателя или же по желанию самих студентов назначаются содокладчики и оппоненты. Последние обычно знакомятся предварительно с текстами докладов, чтобы не повторять их содержание.

3) *Решение практических заданий.* Практические задания предоставляют возможность применения новых знаний и опыта, помогают определить слабые и сильные стороны в процессе изучения ценообразования. Для того чтобы практические задания были эффективным инструментом, студентам необходимо: видеть релевантность задания; понимать, что от них ожидается; выполнять предлагаемую работу; получить оценку преподавателя по его выполнению.

Составитель (и): Зеленая Л.Г., к.э.н., доцент

Кочергина Н.В., старший преподаватель кафедры экономики
(фамилия, инициалы и должность преподавателя (ей))