

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Беловский институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Кафедра экономических наук и информационных технологий



УТВЕРЖДАЮ
и.о. директора к.т.н, доцент
В.А. Саркисян
13.02.2018 г.

Рабочая программа дисциплины

Стратегический менеджмент

Направление подготовки
38.03.02 «Менеджмент»

Направленность (профиль) подготовки
«Управление человеческими ресурсами»

Уровень бакалавриата

Форма обучения
заочная

Белово 2018

Рабочая программа дисциплины утверждена Ученым советом БИФ КемГУ
(протокол Ученого совета института № 4 от 28.12.2015 г.)

Рабочая программа дисциплины утверждена (с изменениями) Ученым советом БИФ КемГУ
(протокол Ученого совета института № 6 от 29.02.2016 г.)

Рабочая программа дисциплины утверждена (с изменениями) Ученым советом БИФ КемГУ
(протокол Ученого совета института № 8 от 22.06.2016 г.)

Рабочая программа дисциплины утверждена (с изменениями) Ученым советом БИФ КемГУ
(протокол Ученого совета института № 6 от 28.02.2017 г.)

Рабочая программа дисциплины утверждена (с изменениями) Ученым советом БИФ КемГУ
(протокол Ученого совета института № 1 от 05.09.2017 г.)

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры

Скрипникова Г. В., к.э.н., доцент

и.о. зав. кафедрой экономических наук и информационных технологий

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Место дисциплины в структуре ПООП бакалавриата	5
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	6
3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)	6
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	7
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....	7
4.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)	8
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	13
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	15
6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю).....	15
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	23
а) основная учебная литература:.....	23
б) дополнительная учебная литература:.....	24
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	24
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	25
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	25
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	26
12.2. Формы проведения практических занятий	31

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ПООП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими компетенциями по дисциплине:

Коды компетенции	Результаты освоения ПООП <i>Содержание компетенций</i>	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	Знать: - основы теории стратегического менеджмента; - теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации; - содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления ; - сущность стратегического менеджмента и различных систем стратегического менеджмента; - методы и критерии принятия решений в условиях риска и в условиях неопределенности; Уметь: - применять понятийно-категориальный аппарат стратегического менеджмента в профессиональной деятельности; - разрабатывать и формулировать миссию, генеральную цель, стратегическое видение организации; - разрабатывать систему целей организации; анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; - разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации; - осуществлять рациональный выбор стратегии развития организации; - определять основные направления формирования условий эффективного выполнения стратегии организации; - определять основные этапы выполнения стратегии развития организации; - определять основные характеристики стратегического контроля - применять методы и критерии принятия решений в условиях риска для разработки стратегических решений; - применять методы и критерии принятия решений в условиях неопределенности для разработки стратегических решений; Владеть: - навыками системно-ситуационного и комплексного описания социально-экономических проблем и процессов, являющихся внешними и внутренними по отношению к организации; - навыками применения критериев принятия решений в условиях риска и в условиях неопределенности для разработки стратегических решений
ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	Знать: - классификацию организационных стратегий и их характеристики; - структуру стратегии организации и внутреннюю логику ее построения; Уметь: - выявлять взаимосвязи между функциональными стратегиями организаций; - анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями организаций; Владеть: - навыками рационального выбора стратегии организации - навыками проведения анализа взаимосвязей между

		функциональными стратегиями организаций.
ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	Знать: – основные теории стратегического менеджмента ; – теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации; – условия применения и содержание методов количественного и качественного стратегического анализа при принятии управленческих решений; Уметь: – анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию в рамках различных школ стратегического менеджмента; – формулировать бизнес-идею организации; – понимать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации в результате применения методов стратегического анализа и моделей, позволяющих разработать стратегии развития организации; Владеть: – навыками анализа условий ведения бизнеса; – навыками оценки возможностей стратегического развития организации; - навыками формулирования бизнес-идеи организации. – методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы; - навыками применения методов стратегического анализа и моделей, позволяющих разработать стратегии развития организации.
ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	знать: - методы анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений; уметь: - проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений; владеть: - навыками проведения анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений.

2. Место дисциплины в структуре ПООП бакалавриата

Дисциплина «Стратегический менеджмент» входит в базовую часть

Дисциплина «Стратегический менеджмент» занимает одно из ключевых мест в профессиональной подготовке бакалавров по направлению «Менеджмент», дополняя, конкретизируя и развивая систему управленческих знаний студентов, концентрируя внимание на топ-менеджменте организаций, особенностях систем стратегического менеджмента, процессах и методах стратегического анализа, функционирования и развития организаций.

Методология стратегического менеджмента базируется на системно-ситуационном подходе, опирается на знания, полученные студентами при изучении теории менеджмента, теории организации, маркетинга, организационного поведения, а также дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла, дающие философские, общеэкономические, исторические, политологические, культурологические, психологические и другие знания, связанные с изучением менеджмента.

Стратегический менеджмент, в свою очередь, дает знания, которые являются необходимыми для усвоения следующих дисциплин:

- финансовый менеджмент – знание сущности современного стратегического менеджмента, структуры и особенностей принятия стратегических решений, процесса выбора стратегической альтернативы развития организации и приоритетов выбора;
- инновационный менеджмент – знание сущности базисных стратегий развития

организаций, условий и особенностей их выбора, закономерностей стратегического менеджмента.

Дисциплина изучается в 9-10 семестрах на заочной формы обучения. В качестве формы аттестации предусмотрены зачет, экзамен на очной форме обучения, экзамен на заочной форме обучения.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 6 зачетных единиц (ЗЕ), 216 академических часа.

3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объем дисциплины	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины		216
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)		28
Аудиторная работа (всего):		28
в т. числе:		
Лекции		14
Семинары, практические занятия		14
Практикумы		
Лабораторные работы		
Внеаудиторная работа (всего):		
В том числе, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем:		
Курсовое проектирование		
Групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем		
Творческая работа (эссе)		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)		175
Вид промежуточной аттестации обучающегося		Зачет, экзамен

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоемкость (<i>часов</i>)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
			аудиторные учебные занятия		самостоятель ная работа обучающихся	
		всего	лекции	семинары, практические занятия		
1	Методологическая основа стратегического менеджмента	20	4	2	14	Устный опрос, групповая работа
2	Школы стратегического менеджмента	17	-	-	17	Эссе
3	Организация в рыночной экономике. Альтернативные модели поведения организации	16	-	2	14	Устный опрос
4	Эволюция социально- экономических условий ведения бизнеса и систем управления организацией	18	2	2	14	Устный опрос, индивидуальна я письменная работа
5	Долгосрочное и стратегическое планирование. Процедура стратегического планирования	15	2	-	13	Устный опрос
6	Организационные стратегии: классификация и условия выбора	15	2	-	13	Индивидуальн ый тестовый опрос
7	Управление посредством выбора стратегических позиций	18	2	2	14	Устный опрос
8	Управление путем ранжирования стратегических задач	17	-	2	15	Устный опрос
9	Управление по слабым сигналам	17	-	-	17	Устный опрос

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоемкость (<i>часов</i>)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
			аудиторные учебные занятия		самостоятель ная работа обучающихся	
		всего	лекции	семинары, практические занятия		
10	Управление в условиях стратегических неожиданностей	16	-	-	16	Устный опрос
11	Проблема выбора системы управления организацией	18	2	2	14	Индивидуальн ый тестовый опрос
12	Методы принятия решений на уровне корпорации и на бизнес-уровне	18	2	2	14	Групповая и индивидуальна я письменная работа
	Подготовка к зачету, экзамену	13				Зачет, Экзамен
	ИТОГО	216	14	14	175	13

4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
<i>Содержание лекционного курса</i>		

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	Методологическая основа стратегического менеджмента.	Сущность, понятие, цели, задачи и характерные особенности стратегического менеджмента; объект стратегического менеджмента; конкуренция, конкурентные преимущества и стратегический менеджмент; значение стратегического менеджмента в обеспечении эффективного развития организаций; основные проявления нестратегического управления
2	Школы стратегического менеджмента	Эволюция взглядов на стратегический менеджмент; школы стратегического менеджмента: школа дизайна, школа планирования, школа позиционирования, школа предпринимательства, когнитивная школа, школа обучения, школа власти, школа культуры, школа внешней среды, школа конфигурации
3	Организация в рыночной экономике. Альтернативные модели поведения организации.	Модели рассмотрения организации как объекта стратегического управления; альтернативные модели поведения организации: модель максимизации прибыли, модель максимизации продаж, модель максимизации роста, модель управленческого поведения, модель максимизации добавленной стоимости, модель максимизации степени удовлетворения потребностей сотрудников организации
4	Эволюция социально-экономических условий ведения бизнеса и систем управления организацией.	Эволюция задач организации; эволюция социально-экономических условий ведения бизнеса; эволюция и классификация систем управления организацией; понятие нестабильности внешней среды (по И. Ансоффу)
5	Долгосрочное и стратегическое планирование. Процедура стратегического планирования.	Мировоззрение сторонников долгосрочного планирования; процедура долгосрочного планирования; учет неопределенности и нестабильности среды; условия эффективного внедрения и применения системы; трактовка будущего в системе стратегического планирования; процесс стратегического планирования: миссия, цели организации и целеполагание; стратегический анализ и оценка внешней среды; SWOT-анализ; PEST-анализ; STEP-анализ; матрица возможностей организации; матрица угроз организации; составление профиля среды организации; управленческое обследование организации; анализ и выбор стратегических альтернатив развития; реализация стратегии; управление реализацией стратегии
2 .2	Организационные стратегии: классификация и условия выбора.	Базисные (эталонные) стратегии; организационные стратегии с целью изменения условий рынка и отрасли: прямая, обратная и горизонтальная интеграция; захват рынка; развитие рынка; организационные стратегии с целью изменения микро- и макроусловий деятельности: развитие продукта; конгломеративная, концентрическая, горизонтальная диверсификация; совместное предприятие; сокращение; отторжение; ликвидация; глобальные стратегии: минимизация издержек; дифференциация; фокусирование; корпоративные (портфельные) стратегии и функциональные стратегии; структура стратегии развития организации
3 .1	Управление посредством выбора стратегических позиций.	Понятие стратегической позиции; функциональный и управленческий потенциал организации; процесс управления преобразованием стратегической позиции

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
3 .2	Управление путем ранжирования стратегических задач.	Неожиданные изменения; особая роль информационного обеспечения; управление стратегическими задачами: процесс, условия эффективности
3 .3	Управление по слабым сигналам.	Процедура управления по слабым сигналам; условия эффективного применения
3 .4	Управление в условиях стратегических неожиданностей.	Характеристики чрезвычайных ситуаций; разработка и подготовка систем чрезвычайных мер при стратегической неожиданности; управление сопротивлением в организации
3 .5	Проблема выбора системы управления организацией.	Типы планирования в зависимости от типа учитываемых целей; основные виды ориентации руководителей в управлении; факторы, влияющие на выбор системы; технология выбора эффективной системы управления по критерию уровня нестабильности внешней среды
4 .1	Методы принятия решений на уровне корпорации и на бизнес-уровне.	Методы и критерии принятия решений в условиях риска; методы и критерии принятия решений в условиях неопределенности; gap-анализ; диаграмма Ишикавы; модель BCG; модель GE/McKinsey; модель Shell/DPM; модель C.H.Hofer/D.E.Schendel; модель ADL/LC; матрица M.Porter; матрица H.L. Ansoff; матрицы финансовой стратегии

Формы и содержание практических занятий

№	Наименование тем	Формы и содержание практических занятий
1.1	Методологическая основа стратегического менеджмента.	Семинарское занятие предполагает: 1. Проведение индивидуального устного опроса студентов по вопросам темы: 1) понятия «стратегический менеджмент», «стратегический план», «стратегия»; 2) объект и предмет, цели и задачи стратегического менеджмента; 3) особенности и ограничения стратегического менеджмента; 4) условия эффективного применения стратегического менеджмента; 5) проявления нестратегического менеджмента; 2. Групповая работа по рассмотрению и анализу конкретных ситуаций
1.2	Школы стратегического менеджмента	Семинарское занятие предполагает: 1. Проведение индивидуального устного опроса студентов по вопросу: «Эволюция взглядов на стратегический менеджмент»; 2. Представление эссе на тему «Основное содержание школы дизайна»; 3. Краткие биографические сведения об основоположниках рассматриваемой школы стратегического менеджмента, основной вклад в становление и развитие стратегического менеджмента, критика идей и воззрений
1.3	Организация в рыночной экономике. Альтернативные модели поведения организации.	Семинарское занятие предполагает: 1. Проведение индивидуального устного опроса студентов по вопросам темы: 1) критерии оценки эффективности и производительности организаций; 2) модели поведения организации: модель максимизации прибыли, модель максимизации продаж, модель максимизации роста, модель управленческого поведения, модель максимизации добавленной стоимости, модель максимизации степени удовлетворения потребностей работников организации; 2. Рассмотрение ситуаций, иллюстрирующих проявление каждой из моделей поведения организаций; 3. Представление эссе на тему «Основное содержание школы планирования»; 4. Краткие биографические сведения об основоположниках рассматриваемой школы стратегического менеджмента, основной вклад в становление и развитие стратегического менеджмента, критика идей и воззрений
1.4	Эволюция социально-экономических условий ведения бизнеса и систем управления организацией.	Семинарское занятие предполагает: 1. Проведение индивидуального устного опроса студентов по вопросам темы: 1) эволюция условий деятельности организаций и эволюция задач организации; 2) эволюция и классификация систем управления; 2. понятие нестабильности внешней среды; 3. Представление эссе на тему «Основное содержание школы позиционирования»; 4. Краткие биографические сведения об основоположниках рассматриваемой школы стратегического менеджмента, основной вклад в становление и развитие стратегического менеджмента, критика идей и воззрений 5. Проведение индивидуальной письменной работы по разделу «Методологическая основа стратегического менеджмента»
2	Долгосро	Семинарское занятие предполагает:

.1	чное и стратегическое планирование. Процедура стратегического планирования.	1. Проведение индивидуального устного опроса студентов по вопросам темы: 1) миссия, стратегическое видение, бизнес-идея организации; 2) цели организации и процесс структуризации целей 3) методы стратегического анализа и оценки внешней среды организации 2. Представление эссе на темы «Основное содержание школы предпринимательства», «Основное содержание когнитивной школы», «Основное содержание школы обучения»; 3. Краткие биографические сведения об основоположниках рассматриваемой школы стратегического менеджмента, основной вклад в становление и развитие стратегического менеджмента, критика идей и воззрений
.2	Организационные стратегии: классификация и условия выбора.	Семинарское занятие предполагает: 1. Проведение индивидуального тестового опроса студентов по вопросам темы: 1) понятие стратегии; 2) базисные (эталонные) стратегии; 3) организационные стратегии с целью изменения условий рынка и отрасли; 4) организационные стратегии с целью изменения микро- и макроусловий деятельности; 5) глобальные стратегии; 6) корпоративные (портфельные) стратегии и функциональные стратегии; 7) стратегии диверсификации; 2. Представление эссе на тему «Основное содержание школы власти»; 3. Краткие биографические сведения об основоположниках рассматриваемой школы стратегического менеджмента, основной вклад в становление и развитие стратегического менеджмента, критика идей и воззрений
.3	Управление посредством выбора стратегических позиций.	Семинарское занятие предполагает: 1. Проведение индивидуального устного опроса студентов по вопросам темы: 1) условия эффективного внедрения и применения системы управления посредством стратегических позиций; 2) процесс управления преобразованием стратегической позиции путем изменения функционального и управленческого потенциала организации; 2. Представление эссе на тему «Основное содержание школы культуры»; 3. Краткие биографические сведения об основоположниках рассматриваемой школы стратегического менеджмента, основной вклад в становление и развитие стратегического менеджмента, критика идей и воззрений
.2	Управление путем ранжирования стратегических задач.	Семинарское занятие предполагает: проведение индивидуального устного опроса студентов по вопросам темы: 1) условия эффективного внедрения и применения системы управления посредством ранжирования стратегических задач; 2) особая роль информационного обеспечения
.3	Управление по слабым сигналам.	Семинарское занятие предполагает: проведение индивидуального устного опроса студентов по вопросам темы: 1) процедура управления по слабым сигналам; 2) условия эффективного внедрения и применения системы управления по слабым сигналам

3 4	Управление в условиях стратегических неожиданностей.	Семинарское занятие предполагает: проведение индивидуального устного опроса студентов по вопросам темы: 1) понятие и характеристики чрезвычайных ситуаций; 2) система управления при стратегических неожиданностях; 3) обеспечение краткосрочного и долгосрочного улучшения в условиях чрезвычайной ситуации
3 5	Проблема выбора системы управления организацией.	Семинарское занятие предполагает: 1. Проведение индивидуального устного опроса студентов по вопросам темы: 1) факторы, влияющие на выбор системы управления; 2) технология выбора эффективной системы управления по критерию уровня нестабильности внешней среды; 2. Представление эссе на тему «Основное содержание школы внешней среды»; 3. Краткие биографические сведения об основоположниках рассматриваемой школы стратегического менеджмента, основной вклад в становление и развитие стратегического менеджмента, критика идей и воззрений; 4. Контрольное тестирование
4 1	Методы принятия решений на уровне корпорации и на бизнес-уровне.	Семинарское занятие предполагает: 1. Проведение групповой и индивидуальной письменной работы студентов по вопросам темы: 1) модель BCG и модель GE/McKinsey; 2) модель Shell/DPM и модель C.H.Hofer/D.E.Schendel; 3) модель ADL/LC; 4) gap-анализ; 5) диаграмма Ишикавы; 2. Решение задач на выбор стратегии развития организации в условиях риска и неопределенности; 3. Представление эссе на тему «Основное содержание школы конфигурации»; 4. Краткие биографические сведения об основоположниках рассматриваемой школы стратегического менеджмента, основной вклад в становление и развитие стратегического менеджмента, критика идей и воззрений

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа по дисциплине «Стратегический менеджмент» включает в себя:

- освоение теоретического материала и подготовку к опросу на семинарах;
- подготовку к тестам;
- подготовку рефератов;
- решение деловых ситуаций (кейсов).

Пропуски семинарских занятий без уважительных причин не допустимы. Студент имеет право посетить пропущенное семинарское занятие с другой группой, либо по согласованию с преподавателем выполнить индивидуальную работу с последующей ее защитой.

План проведения семинарских занятий с указанием рассматриваемых вопросов приведен в рабочей программе дисциплины.

Структура каждого семинарского занятия предусматривает следующие элементы:

- 1) постановка цели семинарского занятия, определение задач и последовательности их решения на семинарском занятии;
- 2) рассмотрение вопросов, возникших у студентов по итогам изучения материала

предыдущих лекционных и семинарских занятий;

3) устный опрос студентов по вопросам текущего семинарского занятия или подготовка суждений по рассматриваемой проблеме и публичное их обсуждение;

4) подведение итогов семинарского занятия;

5) постановка заданий на следующее (следующие) семинарское занятие.

По большинству тем и вопросов семинарских занятий студенты должны подготавливать и представлять примеры из практики российских и зарубежных организаций.

Вопросы для самостоятельной работы студентов:

1. Управление развитием организации
 2. Основные положения когнитивной школы
 3. Основные положения школы власти
 4. Основные положения школы внешней среды
 5. Основные положения школы дизайна
 6. Основные положения школы конфигурации.
 7. Основные положения школы культуры
 8. Основные положения школы обучения
 9. Основные положения школы планирования
 10. Основные положения школы позиционирования
 11. Основные положения школы предпринимательства
 12. Модели поведения организации
 13. Временные ориентации руководителей
 14. Проблемы стратегического управления, обусловленные особенностями современного социально-экономического развития РФ, региона, муниципалитета
 15. Характеристика социально-экономической ситуации, тенденций и перспектив развития экономики
 16. Потенциал организации
 17. Стратегическое планирование: условия эффективного внедрения и применения
 18. Стратегическое планирование: анализ внешней и внутренней среды
 19. Управление по целям (результату) и управление по вкладу
 20. Организационные стратегии с целью изменения микро- и макроусловий деятельности
 21. Организационные стратегии с целью изменения условий рынка и отрасли
 22. Условия выбора стратегии горизонтальной диверсификации
 23. Условия выбора стратегии горизонтальной интеграции
 24. Условия выбора стратегии концентрической диверсификации
 25. Условия выбора стратегии обратной вертикальной интеграции
 26. Условия выбора стратегии прямой вертикальной интеграции
 27. Корпоративные (портфельные) стратегии
 28. Функциональные стратегии
 29. Матрица H.L. Ansoff
 30. Стратегические позиции организации: понятие, выбор
 31. Управление посредством выбора стратегических позиций
 32. Методика ранжирования стратегических задач
 33. Примеры управления по слабым сигналам
 34. Методика управления по слабым сигналам. Условия эффективного применения управления по слабым сигналам
 35. Стратегические неожиданности. Характеристики чрезвычайных ситуаций.
- Информация
36. Неопределенность как фактор выбора эффективной системы управления
 37. Применение модели BCG
 38. Применение модели GE/McKinsey
 39. Применение модели Shell/DPM
 40. Применение модели C.H.Hofer/D.E.Schendel
 41. Применение модели ADL/LC

Тематика эссе

1. Управление развитием организации

2. Основные положения когнитивной школы
3. Основные положения школы власти
4. Основные положения школы внешней среды
5. Основные положения школы дизайна
6. Основные положения школы конфигурации.
7. Основные положения школы культуры
8. Основные положения школы обучения
9. Основные положения школы планирования
10. Основные положения школы позиционирования
11. Основные положения школы предпринимательства
12. Модели поведения организации
13. Неопределенность как фактор выбора эффективной системы управления
14. Стратегическое планирование: анализ внешней и внутренней среды
15. Управление по целям (результату) и управление по вкладу
16. Применение модели BCG
17. Применение модели GE/McKinsey
18. Применение модели Shell/DPM
19. Применение модели C.H.Hofer/D.E.Schendel
20. Применение модели ADL/LC

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и ее формулировка – по желанию	наименование оценочного средства
1	Темы 1-5, 8-12	ПК-3 владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	Устный опрос Эссе. Обсуждение кейса. Контрольная работа. Подготовка к экзамену
2	Темы 6-7	ПК-5 способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	Устный опрос Эссе. Обсуждение кейса. Контрольная работа. Подготовка к экзамену
3	Темы 1-12	ПК-10 владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	Устный опрос Эссе. Обсуждение кейса. Контрольная работа. Подготовка к экзамену

6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, вопросы к экзамену

1. Временные ориентации руководителей
2. Глобальные, корпоративные (портфельные), функциональные стратегии
3. Долгосрочное планирование: процесс, условия эффективного внедрения и

применения

4. Классификационные признаки систем управления
5. Классификация стратегических задач
6. Классификация условий деятельности организации
7. Матрица H.L. Ansoff
8. Матрица M. Porter
9. Матрицы финансовой стратегии
10. Методика управления по слабым сигналам. Условия эффективного применения управления по слабым сигналам
11. Методологическая основа стратегического менеджмента
12. Модели поведения организации
13. Модель BCG
14. Модель C.H. Hofer / D.E. Schendel
15. Модель GE / McKinsey
16. Модель Shell / DPM
17. Неопределенность как фактор выбора эффективной системы управления
18. Организационные стратегии с целью изменения микро- и макроусловий деятельности
19. Организационные стратегии с целью изменения условий рынка и отрасли
20. Понятие «организация» и классификация организаций в контексте стратегического менеджмента. Цели и задачи организаций. Критерии оценки эффективности и производительности организаций
21. Понятие «стратегия»
22. Понятия «стратегический менеджмент», «тактический менеджмент» и «оперативный менеджмент»
23. Понятия нестабильности внешней среды
24. Потенциал организации
25. Объект стратегического менеджмента
26. Проблемы стратегического управления, обусловленные особенностями современного социально-экономического развития РФ, региона, муниципалитета
27. Процесс управления в условиях стратегических неожиданностей
28. Стратегии диверсифицированного роста
29. Стратегии интегрированного роста
30. Стратегии концентрированного роста
31. Стратегии сокращения
32. Стратегические неожиданности. Характеристики чрезвычайных ситуаций
33. Стратегические позиции организации: понятие, выбор
34. Стратегическое планирование: анализ и выбор стратегических альтернатив
35. Стратегическое планирование: процесс, условия эффективного внедрения и применения
36. Технология выбора эффективной системы управления по критерию уровня нестабильности внешней среды
37. Типология планирования
38. Трактовка будущего при различных подходах к планированию и управлению
39. Управление в условиях стратегических неожиданностей
40. Управление по слабым сигналам
41. Управление по целям (результату) и управление по вкладу
42. Управление посредством выбора стратегических позиций
43. Управление посредством ранжирования стратегических задач

44. Управление развитием организации
45. Управление сопротивлением в организации
46. Условия выбора стратегии горизонтальной диверсификации
47. Условия выбора стратегии горизонтальной интеграции
48. Условия выбора стратегии концентрической диверсификации
49. Условия выбора стратегии обратной вертикальной интеграции
50. Условия выбора стратегии прямой вертикальной интеграции
51. Формирование и поддержание «духа единой команды». Активизация инициативы
52. Эволюция условий деятельности организации и задач организации

1. критерии оценивания результатов

Выставление оценок на экзамене осуществляется на основе принципов объективности, справедливости, всестороннего анализа уровня знаний студентов.

При выставлении оценки экзаменатор учитывает:

1. знание фактического материала по программе, в том числе; знание обязательной литературы, современных публикаций по программе курса, а также истории науки;
2. степень активности студента на семинарских занятиях;
3. логику, структуру, стиль ответа; культуру речи, манеру общения;
4. готовность к дискуссии, аргументированность ответа;
5. уровень самостоятельности мышления;
6. умение приложить теорию к практике, решить ситуационные задачи;
7. наличие пропусков семинарских и лекционных занятий по неубажительным причинам.

Оценка «отлично» ставится студенту, ответ которого содержит:

1. глубокое знание программного материала, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой;
2. знание концептуально-понятийного аппарата всего курса;
3. знание монографической литературы по курсу, а также свидетельствует о способности:
 1. самостоятельно критически оценивать основные положения курса;
 2. увязывать теорию с практикой.

Оценка «отлично» не ставится в случаях систематических пропусков студентом семинарских и лекционных занятий по неубажительным причинам, отсутствия активного участия на семинарских занятиях, а также неправильных ответов на дополнительные вопросы преподавателя.

Оценка «хорошо» ставится студенту, ответ которого свидетельствует:

1. о полном знании материала по программе;
2. о знании рекомендованной литературы,
3. а также содержит в целом правильное, но не всегда точное и аргументированное изложение материала.

Оценка «хорошо» не ставится в случаях пропусков студентом семинарских и лекционных занятий по неубажительным причинам.

Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, ответ которого содержит:

1. поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса;
2. затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии курса;
3. стремление логически четко построить ответ, а также свидетельствует о возможности последующего обучения.

Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, имеющему существенные пробелы в знании основного материала по программе, а также допустившему принципиальные ошибки при изложении материала.

2. описание шкалы оценивания

Экзамен оценивается по пятибалльной системе, то есть студент может получить оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

6.2.2 Наименование оценочного средства – ЭССЕ

а) типовые задания – Темы ЭССЕ

1. Управление развитием организации
2. Основные положения когнитивной школы
3. Основные положения школы власти
4. Основные положения школы внешней среды
5. Основные положения школы дизайна
6. Основные положения школы конфигурации.
7. Основные положения школы культуры
8. Основные положения школы обучения
9. Основные положения школы планирования
10. Основные положения школы позиционирования
11. Основные положения школы предпринимательства
12. Модели поведения организации
13. Неопределенность как фактор выбора эффективной системы управления
14. Стратегическое планирование: анализ внешней и внутренней среды
15. Управление по целям (результату) и управление по вкладу
16. Применение модели BCG
17. Применение модели GE/McKinsey
18. Применение модели Shell/DPM
19. Применение модели C.H.Hofer/D.E.Schendel
20. Применение модели ADL/LC

б) критерии оценивания результатов

Критерии оценки ЭССЕ следующие:

- степень усвоения студентом понятий и категорий по теме реферата;
- умение работать с документальными и литературными источниками;
- умение формулировать основные выводы по результатам анализа конкретного материала;
- грамотность и стиль изложения;
- самостоятельность работы, оригинальность в изложении материала; правильность и аккуратность оформления.

Оценка *«отлично»* ставится в том случае, если:

- студент свободно владеет теоретическим и практическим материалом по теме реферата;
- реферат успешно защищен: умело и грамотно построен доклад, даны грамотные ответы на вопросы преподавателя.

Оценка *«хорошо»* ставится в том случае, если:

- студент владеет теоретическим материалом по теме исследования, но при ответах на вопросы бывает не точен;
- студент способен выявить и сформулировать одну проблему по теме реферата;
- имеются отдельные мелкие недочеты по тем или иным аспектам реферата.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится в том случае, если:

- структура и оформление реферата в основном соответствуют установленным требованиям, но есть недочеты;
- студент слабо ориентируется в том, о чем докладывает;
- выступление на защите плохо структурировано;
- есть ошибки в ответах на вопросы преподавателя.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится в том случае, если:

- тема реферата не раскрыта;
- выводы и рекомендации носят декларативный характер;
- у преподавателя есть много замечаний;
- при защите студент затрудняется ответить на поставленные вопросы по теме, не

знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки.

в) описание шкалы оценивания

Эссе оценивается зачетом с оценкой по пятибалльной системе, то есть за написание и защиту реферата студент может получить оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

6.2.3 Наименование оценочного средства – Тесты

а) типовые задания – Тесты (образец)

1. Задание. Выберите правильный вариант ответа.

Критерием эффективности ... является прибыльность и рациональность использования производственного потенциала.

- ☐ оперативного управления
- ☐ тактического управления
- ☐ стратегического управления
- ☐ нормативного управления

2. Задание. Выберите правильный вариант ответа.

В наибольшей степени подвержена стратегической уязвимости организация, в которой реализована модель ...

- ☐ максимизации прибыли
- ☐ максимизации продаж
- ☐ максимизации роста
- ☐ максимизации добавленной стоимости

3. Задание. Выберите правильный вариант ответа.

И. Ансофф классифицировал системы управления по признакам ...

- ☐ предсказуемость будущего
- ☐ привычность событий
- ☐ темп изменений внешней среды
- ☐ характер изменений среды

4. Задание. Выберите правильный вариант ответа.

Примером сильной стороны организации НЕ является ...

- ☐ высокая квалификация сотрудников
- ☐ преимущества в области издержек
- ☐ хорошая репутация у покупателей
- ☐ ускорение роста рынка

5. Задание. Выберите правильный вариант ответа.

Метод составления ... позволяет оценить относительную значимость для организации отдельных факторов среды.

- ☐ SWOT-матрицы
- ☐ матрицы возможностей
- ☐ матрицы угроз
- ☐ профиля среды

б) критерии оценивания результатов

Результаты оцениваются по доле правильных ответов на тестовые вопросы. Если студент правильно отвечает на все вопросы, он получает 100 %, если на половину – 50 % и т.д.

в) описание шкалы оценивания

Оценка качества решения тестовых заданий осуществляется по критериям:

- «отлично» - правильно решены не менее 90% тестовых заданий;
- «хорошо» - правильно решены не менее 80% тестовых заданий;
- «удовлетворительно» - даны правильные ответы не менее, чем на 70% тестовых заданий.

6.2.4 Наименование оценочного средства – УСТНЫЙ ОПРОС

Опрос – это контрольное опрашивание на занятии в соответствии с вопросами, выносимыми для обсуждения; проверка степени и осознанности усвоения учебного материала студентами.

а) типовые задания – Образец

например, по теме «Проблема выбора системы управления организацией»

Семинарское занятие предполагает:

1. Проведение индивидуального устного опроса студентов по вопросам темы:
 - 1) факторы, влияющие на выбор системы управления;
 - 2) технология выбора эффективной системы управления по критерию уровня нестабильности внешней среды;
 2. Представление эссе на тему «Основное содержание школы внешней среды»;
 3. Краткие биографические сведения об основоположниках рассматриваемой школы стратегического менеджмента, основной вклад в становление и развитие стратегического менеджмента, критика идей и воззрений;
 4. Контрольное тестирование

б) критерии оценивания результатов

Выставление оценок на семинарском занятии осуществляется на основе принципов объективности, справедливости, всестороннего анализа уровня знаний студентов.

При выставлении оценки преподаватель учитывает:

1. знание фактического материала по теме, в том числе; знание обязательной литературы, современных публикаций по теме занятия;
2. степень активности студента на семинарском занятии;
3. логику, структуру, стиль ответа;
4. культуру речи, манеру общения; готовность к дискуссии, аргументированность ответа;
5. уровень самостоятельности мышления;
6. умение приложить теорию к практике, решить ситуационные задачи.

в) описание шкалы оценивания

Оценка «отлично».

Оценка «отлично» ставится студенту, ответ которого содержит:

1. глубокое знание материала темы, а также новаций лекционного материала по сравнению с учебной литературой;
2. знание концептуально-понятийного аппарата по теме;
3. знание монографической литературы по теме, а также свидетельствует о способности:
 1. самостоятельно критически оценивать основные положения темы;
 2. увязывать теорию с практикой.

Оценка «отлично» не ставится в случае неправильных ответов на дополнительные вопросы преподавателя.

Оценка «хорошо».

Оценка «хорошо» ставится студенту, ответ которого свидетельствует:

1. о полном знании материала по теме;
2. о знании рекомендованной литературы,
3. а также содержит в целом правильное, но не всегда точное и аргументированное изложение материала темы.

Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, ответ которого содержит:

1. поверхностные знания важнейших вопросов темы и содержания лекционного курса;
2. затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии темы;
3. стремление логически четко построить ответ, а также свидетельствует о возможности последующего обучения.

Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, имеющему существенные пробелы в знании основного материала по теме, а также допустившему принципиальные ошибки при изложении материала.

6.2.6 Наименование оценочного средства – Контрольная работа

Контрольная работа – одна из форм проверки и оценки усвоенных знаний, получения информации о характере познавательной деятельности, уровня самостоятельности и активности студентов в учебном процессе, эффективности методов, форм и способов учебной деятельности.

а) типовые задания – темы контрольных работ

1. Управление развитием организации
2. Основные положения когнитивной школы
3. Основные положения школы власти
4. Основные положения школы внешней среды
5. Основные положения школы дизайна
6. Основные положения школы конфигурации.
7. Основные положения школы культуры
8. Основные положения школы обучения
9. Основные положения школы планирования
10. Основные положения школы позиционирования
11. Основные положения школы предпринимательства
12. Модели поведения организации
13. Неопределенность как фактор выбора эффективной системы управления
14. Стратегическое планирование: анализ внешней и внутренней среды
15. Управление по целям (результату) и управление по вкладу
16. Применение модели BCG
17. Применение модели GE/McKinsey
18. Применение модели Shell/DPM
19. Применение модели C.H.Hofer/D.E.Schendel
20. Применение модели ADL/LC

Студент выбирает по своему усмотрению тему контрольной работы и на примере деятельности конкретного предприятия рассматривает данную проблему.

б) критерии оценивания компетенций (результатов)

При выставлении оценки преподаватель учитывает:

1. правильность выполнения заданий контрольной работы.
2. глубина, полнота раскрытия заданий к/р.
3. терминологическая четкость.
4. использование монографической и специальной литературы;
5. стиль изложения и творческий подход к написанию;

6. соблюдение требований к оформлению контрольной работы.

а) описание шкалы оценивания

«Зачтено»

Контрольная работа может быть оценена **«зачтено»**, если в ней полно и правильно раскрыты вопросы и выполнены задания, использована монографическая и специальная литература, творчески выполнено задание 4. Контрольная работа не может быть зачтена, если не соблюдены требования к оформлению контрольной работы.

«Не зачтено»

Контрольная работа получает **«не зачтено»**, если в ней поверхностно раскрыты вопросы, допущены принципиальные ошибки, а также при условии механически переписанного материала из учебников или другой литературы.

В случае незачета, контрольная работа направляется студенту для повторного выполнения. К повторно выполненной работе необходимо приложить первую редакцию.

6.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Успешное освоение теоретического материала по дисциплине «Стратегический менеджмент» требует самостоятельной работы, нацеленной на усвоение лекционного теоретического материала, расширение и конкретизацию знаний по разнообразным вопросам стратегического менеджмента. Самостоятельная работа студентов предусматривает следующие виды:

1. Аудиторная самостоятельная работа студентов – выполнение на семинарских занятиях заданий, закрепляющих полученные теоретические знания либо расширяющие их, а также выполнение разнообразных контрольных заданий индивидуального или группового характера (подготовка устных докладов или сообщений о результатах выполнения заданий, решение тестовых заданий, выполнение самостоятельных проверочных работ по итогам изучения отдельных вопросов и тем дисциплины (в том числе на коллоквиуме по итогам изучения тем 1, 3,4);

2. Внеаудиторная самостоятельная работа студентов – подготовка к лекционным и семинарским занятиям, повторение и закрепление ранее изученного теоретического материала, самостоятельное изучение темы «Школы стратегического менеджмента» и некоторых вопросов, подготовка к коллоквиуму, подготовка эссе и доклада по нему, подготовка к экзамену по дисциплине.

Большое значение в преподавании дисциплины отводится самостоятельному поиску студентами информации по отдельным теоретическим и практическим вопросам и проблемам, поскольку необходимо развивать практические профессиональные навыки стратегического мышления будущего специалиста.

При планировании и организации времени для изучения дисциплины необходимо руководствоваться п. 4.1. Рабочей программы дисциплины «Стратегический менеджмент» и обеспечить последовательное освоение теоретического материала по отдельным вопросам и темам.

Наиболее целесообразен следующий порядок изучения теоретических вопросов по дисциплине «Стратегический менеджмент»:

1. Изучение справочников (словарей, энциклопедий) с целью уяснения значения основных терминов, понятий, определений;

2. Изучение учебно-методических материалов для лекционных и семинарских занятий;

3. Изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы и электронных информационных источников;

4. Изучение дополнительной литературы и электронных информационных

источников, определенных в результате самостоятельного поиска информации;

5. Самостоятельная проверка степени усвоения знаний по контрольным вопросам и/или тестовым заданиям;

6. Повторное и дополнительное (углубленное) изучение рассмотренного вопроса (при необходимости).

Необязательным, но, безусловно, целесообразным является ведение студентом конспекта материалов, изученных самостоятельно и в дополнение к предложенным преподавателем.

При изучении дисциплины не рекомендуется использовать материалы, подготовленные неизвестными авторами, размещенные на неофициальных сайтах неделового содержания.

Желательно, чтобы используемые библиографические источники были изданы в последние 3-5 лет.

Решение тестовых заданий должно завершать, а не предшествовать изучению темы, вопроса или дисциплины в целом. В целях повышения качества обучения не допустима ориентация студента на определение и запоминание правильных ответов тестовых заданий.

К каждому семинарскому занятию студент должен тщательно готовиться. Минимально допустимый объем знаний студента перед семинарским занятием ограничивается материалом по соответствующей теме или вопросам, полученным на лекционных занятиях. Для получения более глубоких и устойчивых знаний студентам рекомендуется изучать дополнительную литературу, список которой приведен в рабочей программе дисциплины, а также периодические издания и электронные информационные ресурсы.

Проверка степени усвоения материала студентом производится после изучения отдельных тем и дисциплины в целом либо по тестам, формируемым в случайном порядке, либо посредством письменного опроса.

Студенты при выполнении самостоятельной работы могут воспользоваться учебно-методическими материалами по дисциплине «Стратегический менеджмент», представленными в электронном или печатном виде и предназначенными для подготовки к лекционным и семинарским занятиям.

Контроль аудиторной самостоятельной работы осуществляется в форме устного или письменного опроса, либо посредством тестирования. Контроль внеаудиторной самостоятельной работы студентов осуществляется в форме коллоквиума по итогам изучения тем 1, 3, 4 и подготовки эссе.

Итоговый контроль знаний в форме экзамена осуществляется посредством тестирования или письменного опроса, включающего вопросы и задания для самостоятельного изучения.

Считается, что студент последовательно осваивает компетенции при выполнении следующих требований, предъявляемых со стороны преподавателя:

- Проработаны и законспектированы теоретические вопросы курса и вопросы для самостоятельного изучения (компетенция на уровне «знать»);
- Изучены, проработаны и законспектированы нормативные документы в области инвестиций (для освоения компетенции на уровне «знать»);
- Написан, защищен реферат или доклад (для освоения компетенции на уровне «знать»);
- Выполнены задания и задачи, предложенные на практическом занятии (для освоения компетенции на уровне «уметь», «владеть»);
- Выполнена контрольная работа (для освоения компетенции на уровне «уметь», «владеть»).

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная учебная литература:

1. Круглова, Н. Ю. Стратегический менеджмент [Текст] : учеб. для вузов / Н.Ю. Круглова, М.И. Круглов. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Высшее образование, 2008. – 492 с.
2. Маленков, Ю. А. Стратегический менеджмент [Текст] : учеб. для вузов / Ю. А.

Маленков. - М. : Проспект, 2011. - 224 с.

3. Савельева, Н. А. Стратегический менеджмент [Текст] : учеб. для вузов, обучающихся по спец. 080507.65 "Менеджмент организации" / Н. А. Савельева. - Ростов н/Д : Феникс, 2012. - 382 с.

4. Стратегический менеджмент [Текст] : для бакалавров / ред. А. Н. Петров. - 3-е изд. - СПб. : Питер, 2012. - 400 с.

б) дополнительная учебная литература:

1. Виханский О.С. Стратегическое управление: учебник [Текст] / О.С. Виханский. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Экономистъ, 2008. - 292 с.

2. Стратегическое управление организацией. Учебное пособие [Текст] / В.М. Тумин, Г.Д. Антонов, О.П. Иванова. –М.: Инфра-М, РИОР, 2013. – 239 с. - (Серия: Высшее образование. Бакалавриат)

3. Фатхутдинов Р.А. Стратегический менеджмент: учебник [Текст] - 2-е изд., доп. – М.: ЗАО «Бизнес школа «Интел-Синтез», 2007. – 447 с.

4. Зайцев Л.Г. Стратегический менеджмент: учебник [Текст] / Л.Г. Зайцев, М.И. Соколова. – М.: Юристъ, 2004. - 415 с.

5. Гапоненко А.Л. Стратегическое управление: учебник [Текст] / А.Л. Гапоненко, А.П. Панкрухин. – М.: Омега-Л, 2011. - 464 с.

6. Грант Р. Современный стратегический анализ учебник / Перевод И. Малковой [Текст] / Р. Грант – СПб.: Питер, 2011. – 560 с. – (Серия: Классика МВА)

1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Ссылка	Наименование ресурса	Вид доступа
http://grebennikon.ru/journal-36.html	Стратегический менеджмент. Журнал электронной библиотеки Издательского дома «Гребенников»	авторизованный доступ (на сайте)
http://grebennikon.ru/journal-20.html	Управление проектами и программами. Журнал электронной библиотеки Издательского дома «Гребенников»	авторизованный доступ (на сайте)
http://grebennikon.ru/journal-6.html	Менеджмент сегодня. Журнал электронной библиотеки Издательского дома «Гребенников»	авторизованный доступ (на сайте)
http://e.lanbook.com/journal/element.php?pl10_cid=227&pl10_id=2128	Креативная экономика. Научный журнал	авторизованный доступ (на сайте)
http://sovman.ru/ru/all-numbers.html	Современные технологии управления. Научный журнал	Открытый доступ
http://elibrary.ru/defaultx.asp	Научная электронная библиотека	Открытый доступ
http://www.mevriz.ru/	Сайт журнала «Менеджмент в России и за рубежом»	Открытый доступ
www.stplan.ru	Сайт «Стратегическое планирование»	Открытый доступ
www.swot-analysis.ru	Сайт «SWOT-анализ»	Открытый доступ
http://www.cfin.ru/	Сайт «Корпоративный менеджмент»	Открытый доступ
http://infomanagement.ru/	Электронная библиотека книг и статей по менеджменту	Открытый доступ
http://menegerbook.net/	Электронная библиотека книг по менеджменту	Открытый доступ

http://www.aup.ru/	Административно-управленческий портал	Открытый доступ
http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp	Университетская информационная система РОССИЯ	Открытый доступ
http://ecsocman.edu.ru/	Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»	Открытый доступ

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Основной целью лекционных занятий является изложение теоретических проблем дисциплины «Стратегический менеджмент». Лекционные занятия проводятся в следующей форме: преподаватель в устной форме излагает тему, а студенты записывают ее основные положения. Помимо теоретических положений, преподаватель приводит практические примеры и статистический материал, которые позволяют лучше понять теоретическую сущность излагаемой проблемы. Лекционный материал по дисциплине «Стратегический менеджмент» включает темы, программа изучения которых приведена в Рабочей программе по дисциплине. Изучаемые на лекциях проблемы выделены в разделы
Практические занятия	Для закрепления теоретических знаний по изучаемым проблемам на лекциях проводятся семинарские занятия. Тематика семинарских занятий приведена в тематическом плане Рабочей программы, там же указано количество часов по темам. Темы семинарских занятий опубликованы в учебно-методическом пособии «Рекомендации по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине «Стратегический менеджмент», который находится в методическом кабинете. В данном пособии по каждой теме приводятся: вопросы для обсуждения; задания, которые будут выполняться на семинарском занятии; тесты; задачи; вопросы для самостоятельного изучения. Решение данных проблем невозможно без изучения литературных источников, законодательных актов, список которых приведен в Рабочей программе по дисциплине, а также в рассматриваемом учебно-методическом пособии.
Реферат	Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.
Подготовка к экзамену	Подготовка к экзамену предполагает изучение конспектов лекций, рекомендуемой литературы и других источников, повторение материалов практических занятий.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Использование электронных ресурсов для подготовки к занятиям и экзамену, для написания курсовой работы.
2. Консультирование и проверка самостоятельных работ, консультирование посредством электронной почты. Электронный адрес преподавателя - zlge@mail.ru

3. Использование слайд-презентаций при проведении лекционных и практических занятий.

4. Интерактивные формы проведения практических занятий

Для реализации компетентностного подхода предусмотрены **интерактивные формы** проведения практических занятий, что позволяет формировать и развивать профессиональные навыки обучающихся. Лекции по темам «Долгосрочное и стратегическое планирование. Процедура стратегического планирования» и «Эволюция социально-экономических условий ведения бизнеса и систем управления организацией.» проводятся с интерактивным мультимедийным сопровождением. Интерактивные формы проведения практических занятий:

1) **Деловая игра.** Проводится по темам «Организационные стратегии: классификация и условия выбора», «Управление посредством выбора стратегических позиций».

Деловые игры дают возможность студентам приобрести опыт и навыки профессиональной деятельности, проигрывая различные профессиональные ситуации в условиях учебного процесса. Моделируя профессиональные ситуации, преподаватель создаёт условия, в которых студент может почувствовать себя в роли специалиста, проанализировать с экономической точки зрения разные ситуации и принять стратегическое управленческое решение. Участие в деловых играх открывает перед студентами возможность осознать свои профессиональные ожидания, отношение к профессиональной карьере, развить творческие способности, навыки делового общения, укрепить веру в свои силы и заложить основы профессионального мышления.

2) Кейс-метод.

Кейс метод – это метод обучения, при котором студенты и преподаватели участвуют в непосредственном обсуждении деловых ситуаций и задач. Студентам предлагается проанализировать реальную производственную ситуацию, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходим для решения практической ситуации. Ситуационные задания предлагаются студентам при изучении темы «Управление путем ранжирования стратегических задач», темы «Управление по слабым сигналам», темы «Управление в условиях стратегических неожиданностей».

3) **Семинар на основе разбора стратегических ситуаций.** Не имеют, да и не могут иметь однозначного решения из-за невозможности определить влияние нестабильных факторов, которые всегда присутствуют в реальных системах. Это класс наиболее сложных ситуаций, так как множество противоречивых критериев выбора не позволяет окончательно оценить эффективность выдвигаемого решения. Споры при их обсуждении часто заходят в тупик, и преподаватель вынужден завершать дискуссию в достаточно напряженной обстановке.

Привлекательность таких ситуаций состоит в том, что они ориентированы на формирование инноваций через концептуальное знание и тем самым работают на формирование ключевой компетенции. Это доказывает и тот факт, что ситуации данного типа наиболее активно и содержательно неоднократно разбираются в различных аудиториях практических работников. В результате возникает потребность в их модифицировании путем включения имитационного механизма проигрывания предложенных решений. Стратегические ситуации наиболее пригодны для развития на их базе игровых процедур. Подобные семинары проводятся по темам «Проблема выбора системы управления организацией», «Методы принятия решений на уровне корпорации и на бизнес-уровне».

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для преподавания дисциплины не требуется специальных материально-технических средств (лабораторного оборудования, компьютерных классов и т.п.). Однако во время лекционных занятий, которые проводятся в большой аудитории, целесообразно использовать проектор для демонстрации схем, таблиц и прочего материала.

Для проведения лекционных занятий используется поточная аудитория на 75 мест, для

проведения практических занятий – аудитории на 25 мест.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и обучающиеся инвалиды обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла, в печатной форме на языке Брайля;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
в печатной форме, в форме электронного документа;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по каждому модулю (дисциплине), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий);

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние пять-десять лет.

В случае применения дистанционных образовательных технологий каждый обучающийся в течение всего периода обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде с использованием специальных технических и программных средств, содержащей все электронные образовательные ресурсы, перечисленные в рабочих программах модулей (дисциплин), практик.

При использовании в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается возможность приема-передачи информации в доступных для них формах;

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом программного обеспечения, адаптированного при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

MS Office - пакет офисных приложений компании Microsoft;

Программное обеспечение экранного доступа «JAWS for Windows 16.0 Pro»; OpenBook – программное обеспечение для распознавания и чтения плоскочечатных текстов.

Материально-техническая база, безбарьерная среда

Территория БИФ КемГУ соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов к зданию.

У корпуса имеются пандусы.

На прилегающей территории БИФ КемГУ имеются парковочные места для автотранспорта инвалидов.

Имеются в наличии:

- системы сигнализации и оповещения;
- доступные учебные места в лекционных аудиториях, кабинетах для практических занятий, научной библиотеке

Материально-техническая база, основные материально-технические средства

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
Аудиотехника.

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

Программное обеспечение: MS Office— пакет офисных приложений компании Microsoft, позволяет незрячим и слабовидящим пользоваться возможностями ПК, включая Интернет.

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

Беспроводная мышь.

12. Иные сведения и (или) материалы

12.1. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья.

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных для обучения указанных обучающихся.

Обучение по образовательной программе инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В БИФ КемГУ создаются специальные условия для получения высшего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Рекомендации

1. по сопровождению учебного процесса

В Беловском институте (филиале) Кемеровского государственного университета для студентов с ОВЗ и инвалидностью предусмотрено комплексное сопровождение, включающее в себя:

Организационно-педагогическое сопровождение, направленное на контроль учебной деятельности обучающихся с ОВЗ и инвалидов в соответствии с календарным учебным графиком учебного процесса. Оно включает в себя: контроль за посещаемостью занятий; помощь в организации самостоятельной работы в случае заболевания; организацию индивидуальных консультаций для длительно отсутствующих обучающихся; содействие в прохождении промежуточных аттестаций, сдаче зачетов, ликвидации академических задолженностей; коррекцию взаимодействия обучающегося и преподавателя в учебном процессе; консультирование преподавателей и сотрудников по психофизическим особенностям обучающегося с ОВЗ и инвалидов, коррекцию трудных ситуаций; периодические семинары и инструктажи для ППС, методистов и иную деятельность. **Организационно-педагогическое содействие** осуществляется учебно-методическим управлением, дирекцией института, Лабораторией социальной и психологической помощи.

В рамках этого направления сопровождения решаются, в том числе и следующие задачи:

- адаптацию учебных программ и методов обучения;
- внедрение современных образовательных, в том числе коррекционных, и реабилитационных технологий;
- методическую поддержку;
- взаимодействие сопровождающих служб;
- снабжение адаптированными учебными материалами и пособиями.

Психолого-педагогическое сопровождение осуществляется для студентов, имеющих проблемы в обучении, общении и социальной адаптации. Оно включает в себя: изучение, развитие и коррекцию личности обучающегося, ее профессиональное становление с помощью психодиагностических процедур, психопрофилактики и коррекции личностных искажений. Психолого-педагогическое сопровождение осуществляется Лабораторией социальной и

психологической помощи, управлением социально-воспитательной работы со студентами, социальными структурами и общественными организациями, научными центрами, лабораториями университета, дирекциями институтов, деканатами факультетов. В рамках этого направления сопровождения решаются следующие задачи:

разработка индивидуальных программ психологического сопровождения учащихся в вузе;

психологическая диагностика;

психологическая помощь в форме психотерапии, психокоррекции, консультаций и тренингов в групповой и индивидуальной форме;

психологическая помощь преподавательскому составу;

• психологическая помощь семье.

Медицинско-оздоровительное сопровождение включает в себя: диагностику физического состояния обучающихся, сохранение здоровья, развитие адаптационного потенциала, приспособляемости к учебе. Медицинско-оздоровительное сопровождение осуществляется санаторием-профилакторием «ВИТА», профсоюзной организацией обучающихся, межвузовской поликлиникой.

В рамках этого направления сопровождения решаются следующие задачи:

участие в профессиональном отборе и профессиональном подборе путем оценки состояния здоровья абитуриентов, уточняя показания и противопоказания по конкретной специальности;

разработка индивидуальных программ медицинского сопровождения учащихся в учебном заведении;

согласование и координация своей деятельности с лечебными учреждениями; направление в лечебные учреждения для получения узкой специализированной медицинской помощи, на санаторно-курортное лечение, протезирование и ортезирование;

передача медицинских знаний, умений и навыков, осуществление медико-консультативной и профилактической работы, санитарно-гигиеническое и медицинское просвещение;

контроль состояния здоровья обучающихся, медицинский патронаж,

установка допустимых учебно-производственных нагрузок и режима обучения; выделение из числа обучающихся групп "риска" и "повышенного риска" с медицинской точки зрения; принятие решения при необходимости экстренной медицинской помощи;

контроль санитарного состояния учреждения, контроль качества и рекомендации по организации питания, в том числе диетического;

осуществление лечебно-оздоровительных мероприятий.

Социальное сопровождение включает в себя социальную поддержку обучающихся с ОВЗ и инвалидностью: содействие в решении бытовых проблем, проживания в общежитии, социальных выплат, выделения материальной помощи, стипендиального обеспечения. Социальное сопровождение осуществляется Лабораторией социальной и психологической помощи, управлением социально-воспитательной работы со студентами, социальными структурами, административно-хозяйственной частью, научно-инновационным управлением; Центром мониторинга трудоустройства выпускников, профкомом обучающихся.

В рамках этого направления сопровождения решаются следующие задачи:

координация и контроль работы всех сопровождающих служб;

разработка индивидуальных программ социального сопровождения (содействие в решении бытовых проблем, проживания в общежитии социальных выплат, выделения материальной помощи, стипендиального обеспечения, волонтерская помощь);

социальная диагностика;

осуществление социального патронажа;

посредническая функция между обучающимися и вузом, а также учреждениями государственной службы реабилитации в реализации личных и профессиональных планов;

консультирование по вопросам социальной защиты, льгот и гарантий, содействие реализации их прав;

социальное обучение (социально-бытовым и социально-средовым навыкам);

организация участие в научной, творческой, спортивной жизни университета, в

студенческом самоуправлении, в культурно-досуговой деятельности, участие в олимпиадах, конкурсах;

содействие рациональному трудоустройству выпускников в соответствии с приобретенной специальностью и квалификацией, сотрудничая со службой занятости и работодателями;

отслеживание результатов трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников, выявление встречающихся им трудностей и проблем в профессиональной реабилитации.

Технологическое сопровождение обеспечивает:

комплекс мероприятий, направленных на обеспечение студентов с ОВЗ или с инвалидностью дополнительными способами передачи, освоения и воспроизводства учебной информации, основанных на современных технологиях, включая разработку и внедрение специальных методик, информационных технологий и дистанционных методов обучения.

Технологическое сопровождение осуществляется отделом технического обеспечения образовательного процесса ЦНИТ, дирекциями институтов, деканатами факультетов.

При необходимости создаются особые дополнительные условия обучения:

Для слабовидящих и слепых студентов:

предоставляются учебно-методические материалы шрифтом Times New Roman 26;

создаются условия для использования собственных увеличивающих устройств, специальных технических средств, диктофонов; в работе с маломобильными обучающимися предусматривается возможность консультирования посредством электронной почты;

все письменные задания для данной категории студентов озвучиваются.

Для глухих и слабослышащих студентов:

разрешается пользоваться специальными индивидуальными техническими средствами;

используется разнообразный наглядный материал (схемы, таблицы, мультимедийные презентации);

в работе с маломобильными обучающимися предусматривается возможность консультаций посредством электронной почты;

все устные задания предоставляются в письменном виде.

Студентам с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата:

предоставляются мультимедийные материалы по изучаемым дисциплинам;

разрешается использование собственных компьютерных средств; в работе с маломобильными обучающимися предусматривается возможность консультаций посредством электронной почты.

12.2. Формы проведения лекций по дисциплине «Стратегический менеджмент»:

При преподавании дисциплины «Стратегический менеджмент» применяются разнообразные образовательные технологии в зависимости от вида и целей учебных занятий.

Теоретический материал в основном излагается на лекционных занятиях в следующих формах:

проблемные лекции («Сущность, понятие, цели, задачи и характерные особенности стратегического менеджмента» в теме «Методологическая основа стратегического менеджмента», «Процесс выбора стратегии развития организации» в теме «Долгосрочное и стратегическое планирование», «Проблема выбора системы стратегического управления организацией»);

- лекции-беседы («Значение стратегического менеджмента в обеспечении эффективного развития организаций» и «Основные проявления нестратегического управления» в теме «Методологическая основа стратегического менеджмента»);

- лекция-дискуссия («Альтернативные модели поведения организации»);

- лекции с разбором конкретных ситуаций («Методы и критерии принятия решений в условиях риска» и «Методы и критерии принятия решений в условиях неопределенности» в теме «Методы принятия решений на уровне корпорации и на бизнес-уровне»).

Формы проведения практических занятий

Семинарские занятия по дисциплине «Стратегический менеджмент» ориентированы на закрепление теоретического материала, изложенного на лекционных занятиях, а также на приобретение дополнительных знаний и развитие самостоятельной деятельности обучающихся.

Большинство практических занятий проводятся ***с применением активных форм обучения, к которым относятся:***

1) устный индивидуальный опрос студентов по вопросам, выносимым на практические занятия. Вопросы для устного опроса сформулированы так, чтобы студент мог продемонстрировать свое умение применить теоретические знания на реальных примерах из практической жизни (метод анализа практических ситуаций);

2) групповая работа студентов, предполагающая совместное обсуждение какой-либо проблемы (вопроса) и выработку единого мнения (позиции) по ней (метод группового обсуждения). При этом результат работы оформляется в письменном виде или в виде доклада с последующей презентацией его перед аудиторией (метод групповой атаки);

3) индивидуальная письменная работа по отдельным темам и вопросам, целью которой является проверка знаний студентов и уровень подготовленности для усвоения нового материала по дисциплине;

4) подготовка эссе по теме «Школы стратегического менеджмента» и представление в форме докладов. Тематика эссе разработана так, чтобы студент проанализировал все основные концепции (а не отдельные теории) и рассмотрел определенную «сквозную» проблему, которую в своих учениях затрагивали разные мыслители-представители определенной школы стратегического менеджмента.

По каждой из тем дисциплины на семинарских занятиях рассматриваются и обсуждаются наиболее важные и проблемные положения, связанные, как правило, с возможностями и условиями эффективного применения теории стратегического менеджмента на практике в условиях российской экономики. Также рассматриваются наиболее типичные ситуации в организации стратегического управления на предприятиях.

На семинарских занятиях оцениваются и учитываются все виды активности студентов: устные ответы, дополнения к ответам других студентов, участие в дискуссиях, работа в группах, инициативный обзор проблемного вопроса, письменная работа реферативного типа.

Составитель (и): Зеленая Л.Г., к.э.н., доцент, А.Ю.Нестеров., к.э.н., доцент, Железнов А.И., к.т.н., доцент

(фамилия, инициалы и должность преподавателя (ей))