

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Беловский институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Кемеровский государственный университет» (БИФ КемГУ)



УТВЕРЖДАЮ:
Директор БИФ КемГУ

В.А. Саркисян
«08» апреля 2020г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

по специальности среднего профессионального образования

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

базовая подготовка

Форма обучения

очная

Белово, 2020

Рабочая программа производственной (преддипломной) практики составлена на основании требований ФГОС СПО по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 12 мая 2014 г. № 508, учебного плана специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

Рабочая программа составлена преподавателем кафедры гуманитарных наук Лендиной А.А.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры гуманитарных наук

Е.В. 28.01 2020 г. протокол № 5 Зав. кафедрой С.В. Комарова

Рабочая программа согласована с С.В. за практику  Викторова Н.Н.
должность лица ответственного за практику подпись, Ф.И.О.

Эксперты от работодателя:

ООО "Сибирская правовая компания" ЮристКонсалт",
главный юрист-консульт Я.А. Карпова

_____ место работы _____ должность _____ подпись, Ф.И.О.

Рабочая программа рассмотрена методической комиссией БИФ КемГУ и рекомендована к утверждению

«28» января 2020г. протокол № 3 Председатель МК С.В. Саркисян В.А.

Рабочая программа зарегистрирована в методическом кабинете БИФ КемГУ

28.01 2020г. Регистрационный номер 48
дата _____
С.В. Викторова Н.Н.
подпись лица, зарегистрировавшего программу

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ

1.1 Область применения рабочей программы

Программа производственной (преддипломной) практики является частью основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения для квалификации юрист, в части освоения основных видов деятельности специальности:

ВД.01 *обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.*

ВД.02. *организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.*

1.2 Цели и задачи производственной (преддипломной) практики

Практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося по основным видам деятельности обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты, организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

С целью овладения указанным основным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения производственной (преддипломной) практики должен:

иметь практический опыт

- анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- определение права, размера и сроков установления трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- формирования пенсионных (выплатных) и личных дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат;
- пользования компьютерными программами для назначения пенсий, пособий и других социальных выплат;
- определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсии на другой, индексацию трудовых пенсий и пенсий по государственному пенсионному обеспечению, индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;
- общения с различными категориями граждан, нуждающимися в социальной помощи;
- установления психологического контакта с клиентами;
- адаптации в трудовом коллективе;
- использования приемов эффективного общения в профессиональной деятельности и саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
- общения с лицами пожилого возраста и инвалидами; публичного выступления и речевой аргументации позиции;
- поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсационных выплат, услуг, льгот и других социальных выплат с применением компь-

ютерных технологий;

- выявления и осуществлении учета лиц, нуждающихся в социальной защите;
- организации и координировании социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан;
- консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;
- участия в организационно- управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

уметь

- анализировать и применять действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, с использованием информационных справочно-правовых систем;
- принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;
- определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления;
- определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;
- формировать пенсионные (выплатные) дела; дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- составлять проекты ответов на письменные обращения граждан, используя информационные справочно-правовые системы;
- пользоваться компьютерными программами для назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;
- консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;
- запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах;
- составлять проекты решений об отказе в установлении пенсий, компенсаций, ежемесячной денежной выплаты и других социальных выплат, в предоставлении услуг, выдачи сертификата на материнский (семейный) капитал, используя информационные справочно-правовые системы;
- осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа;
- использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;
- информировать граждан и должностных лиц об исполнениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;
- оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;
- объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожи-

лого возраста;

- правильно организовывать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);
- давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения;
- следовать этическим правилам, нормам и принципам в своей профессиональной деятельности;
- характеризовать различные виды и формы девиаций, выделять их социальные и социально-психологические причины;

1.3 Количество часов на освоение рабочей программы производственной (преддипломной) практики

Всего – 144 часа (4 недели)

Практика осуществляется в форме практической подготовки.

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

2.1 Тематический план производственной (преддипломной) практики

Таблица 1

Тематика и вид работ	Количество часов
Организационные вопросы оформления на предприятии, установочная лекция, инструктаж по технике безопасности, распределение по рабочим местам	6
Общее ознакомление со структурой и организацией работы предприятия: техническим обеспечением и программным обеспечением	30
Работа со справочно-правовыми системами	30
Подборка материала, практических, статистических данных по теме дипломной работы	70
Оформление отчетных документов по практике (отчет, доклад, презентация доклада)	6
Защита практики в форме конференции	2

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

3.1 Общие принципы реализации программы производственной (преддипломной) практики

С целью реализации программы учебной практики заключен договор с Администрацией Беловского городского округа. В качестве базы практики выступает Комитет социальной защиты населения Беловского городского округа.

Оборудование организации и технологическое оснащение рабочих мест учебной практики соответствует содержанию деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем осваиваемым видам деятельности, предусмотренным программой с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Для реализации программы производственной практики (преддипломной) должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет права социального обеспечения, ауд. 2 л/з . Учебная аудитория для проведения: текущего контроля и промежуточной аттестации (мультимедийная)

Специализированная (учебная) мебель: стол преподавателя – 1 шт., парта 2-х местная – 15 шт., стул – 31 шт., доска меловая -1 шт., шторы – 10 шт.

Оборудование для презентации учебного материала: ноутбук, мультимедийный проектор

Лицензионное программное обеспечение: Операционная система Microsoft Windows 10 Pro (договор от 05.11.2020г. № 266/20), СПС "КонсультантПлюс" (отечественное программное обеспечение) (Договор №189/2020 об информационной поддержке от 01.01.2020 г. ООО "Компания ЛАД-ДВА")

Свободное программное обеспечение: Adobe Acrobat Reader (бесплатное программное обеспечение), WinDjView (отечественное программное обеспечение), 7-Zip (бесплатное программное обеспечение)

Интернет, с обеспечением доступа в ЭИОС.

3.2 Общие требования к организации производственной (преддипломной) практики

Производственная (преддипломная) практика проводится преподавателями дисциплин профессиональных модулей, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля.

Во время прохождения производственной практики студент может использовать современную аппаратуру и средства обработки данных (компьютеры, вычислительные комплексы), которые находятся в соответствующей производственной организации, учреждении, а также использовать справочные правовые системы, которые имеются в институте.

Непосредственные базы производственной практики предоставляют студентам возможность прохождения практики в помещениях, соответствующих действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ, компьютеры, нормативные правовые акты, архивные материалы, статистические отчеты

3.3 Кадровое обеспечение всех видов практик

Требования к квалификации ППС, обеспечивающих реализацию практики:

преподаватель должен иметь высшее профессиональное образование, квалификации «Юрист». Преподаватели должны проходить стажировку в профильных организация не реже 1 раза в 3 года.

3.4 Информационное обеспечение реализации программы учебной и производственной практики

3.2.1 Основная литература

1. Право социального обеспечения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. В. Филиппова [и др.] ; под редакцией М. В. Филипповой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 406 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12577-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/452184> (дата обращения: 20.01.2020).

2. Анбрехт, Т. А. Социальная защита отдельных категорий граждан : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. А. Анбрехт. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 285 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06509-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/455355> (дата обращения: 20.01.2020).

3. Пенсионное обеспечение : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. О. Буянова, О. И. Карпенко, С. А. Чирков ; под общей редакцией Ю. П. Орловского. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 193 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04684-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/439056> (дата обращения: 20.01.2020).

4. Сережко, Т. А. Психология социально-правовой деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Сережко, Т. З. Васильченко, Н. М. Волобуева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 282 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00049-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/452502> (дата обращения: 20.01.2020).

3.2.2 Дополнительная литература

1. Платыгин, Д. Н. Основы пенсионного законодательства: институт досрочных пенсий : учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. Н. Платыгин, В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 395 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13518-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/463424> (дата обращения: 20.01.2020).

2. Роик, В. Д. Социальная защита отдельных категорий граждан. Качество жизни пожилого населения : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 400 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09550-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/455691> (дата обращения: 20.01.2020).

3.2.3 Электронные ресурсы

www.supcourt.ru - официальный сайт Верховного Суда РФ;
www.arbitr.ru - официальный сайт Высшего Арбитражного Суда РФ
www.rsl.ru - Российская Государственная библиотека;
www.lawlibrary.ru - Юридическая научная библиотека;
www.gov.ru - сервер органов государственной власти российской Федерации «Официальная Россия»;
www.council.gov.ru - официальные сайты Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации;
www.duma.gov.ru - Государственная дума Федерального Собрания Российской Федерации;
<http://president.kremlin.ru> - Президент Российской Федерации;
ks.rfnet.ru - Конституционный Суд Российской Федерации;

vuzlib.net – экономико-правовая библиотека;
 www.hawbook.Vy.ru – библиотека юриста;
 allpravo.ru – все о праве;
 www.law.edu.ru – юридическая Россия
 www.rg.ru - Официальный сайт газеты «Российская газета».
 www.sudrf.ru/ - Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие».
www.consultant.ru - сайт компании «Консультант Плюс»
www.garant.ru - Информационно-правовой портал «Гарант»
www.lawlibrary.ru - Сайт Юридической научной библиотеки издательства «Спарк»

3.2.4 Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации, принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г., с изменениями от 25 марта 2004 г. // Собрание законодательства РФ. 2004. № 13. Ст.1110.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации (части первая и вторая): По состоянию на 1 октября 2006г. (вкл. изменен., вступающие в силу с 1 января 2007 г.). – Новосибирск: Сиб. университет. Издательство, 2006.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ) (части первая, вторая, и третья): по состоянию на 20 сентября 2006 г. – Новосибирск: Сиб. унив. Издательство, 2006. – 496 с.
4. Уголовный кодекс РФ от 13 июня 1996 г. N 63-ФЗ // Собрании законодательства Российской Федерации от 17 июня 1996 г. N 25 ст. 2954.
5. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31 июля 1998 г. // Российская газета от 12 августа 1998 г. N 153-154.
6. Трудовой кодекс РФ от 30 декабря 2001 г. в ред. Федеральных законов от 24 июля 2002 г. № 97-ФЗ; от 25 июля 2002 г. № 116-ФЗ; от 30 июня 2003 г. № 86-ФЗ; от 27 апреля 2004 г. № 32-ФЗ; от 22 августа 2004 г. № 122-ФЗ; от 29 декабря 2004 г. № 201-ФЗ //СЗ РФ. 2002. № 1 (ч. 1). Ст. 3; № 30. Ст.ст. 3014, 3033; 2003. № 27 (часть I). Ст. 2700; 2004. № 18. Ст. 1690; № 35. Ст. 3607; 2005. № 1 (Ч. 1). Ст. 27.
7. Федеральный закон от 17 декабря 2001 г. «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» в ред. Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 116-ФЗ; от 31 декабря 2002 г. № 198-ФЗ; от 29 ноября 2003 г. № 154-ФЗ; от 29 июня 2004 г. № 58-ФЗ; от 22 августа 2004 г. № 122-ФЗ; от 14 февраля 2005 г. № 3-ФЗ //СЗ РФ. 2001. № 52 (ч. 1). Ст. 4920; 2002. № 30. Ст. 3033; 2003. № 1. Ст. 13; № 48. Ст. 4587; 2004. № 27. Ст. 2711; № 35. Ст. 3607; Российская газета. 2005 г. 17 февраля.
8. Федеральный закон от 15 декабря 2001 г. «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» в ред. Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 116-ФЗ; от 30 июня 2003 г. № 86-ФЗ; от 11 ноября 2003 г. № 141-ФЗ; от 8 мая 2004 г. № 34-ФЗ; от 22 августа 2004 г. № 122-ФЗ //СЗ РФ. 2001. № 51. Ст. 4831; 2002. № 30. Ст. 3033; 2003. № 27. Ст. 2700. Ч. 1; № 46 (часть I). Ст. 4437; 2004. № 19 (часть I). Ст. 1835; № 35. Ст. 3607.
9. Федеральный закон от 6 марта 2001 г. «О выплате пенсий гражданам, выезжающим на постоянное место жительства за пределы Российской Федерации» //СЗ РФ. 2001. № 11. Ст. 998.
10. Федеральный закон от 12 января 1996 г. «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» в ред. Федеральных законов от 21 марта 2002 г. № 31-ФЗ; от 25 июля 2002 г. № 112-ФЗ; от 25 июля 2002 г. № 116-ФЗ; от 30 июня 2003 г. № 86-ФЗ; от 8 декабря 2003 г. № 169-ФЗ; от 29 июня 2004 г. № 58-ФЗ; с изм., внесенными Постановлением Конституционного Суда РФ от 24 января 2002 г. № 3-П //СЗ РФ. 1996. № 3. Ст. 148; 2002. № 12. Ст. 1093; № 30. Ст. ст. 3029, 3033; № 7. Ст. 745; 2003. № 27. Ст. 2700. Ч. 1; № 50. Ст. 4855; 2004. № 27. Ст. 2711.

11. Федеральный закон от 15 ноября 1997 г. «Об актах гражданского состояния» в ред. Федеральных законов от 25 октября 2001 г. № 138-ФЗ; от 29 апреля 2002 г. № 44-ФЗ; от 22 апреля 2003 г. № 46-ФЗ; от 7 июля 2003 г. № 120-ФЗ; от 8 декабря 2003 г. № 169-ФЗ; от 22 августа 2004 г. № 122-ФЗ; от 29 декабря 2004 г. № 199-ФЗ //СЗ РФ. 1997. № 47. Ст. 5340; 2001. № 44. Ст. 4149; 2002. № 18. Ст. 1724; 2003. № 17. Ст. 1553; № 28. Ст. 2889; № 50. Ст. 4855; 2004. № 35. Ст. 3607; 2005. № 1 (Ч.1). Ст. 25.

12. Федеральный закон от 15 июля 1995 г. «О международных договорах РФ» //СЗ РФ. 1995. № 29. Ст. 2757.

13. Федеральный закон от 15 декабря 2001 г. «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» в ред. Федеральных законов от 29 мая 2002 г. № 57-ФЗ; от 31 декабря 2002 г. № 187-ФЗ; № 198-ФЗ; от 23 декабря 2003 г. № 185-ФЗ; от 29 июня 2004 г. № 58-ФЗ; от 20 июля 2004 г. № 70-ФЗ; от 2 декабря 2004 г. № 155-ФЗ; № 157-ФЗ; от 28 декабря 2004 г. № 183-ФЗ //СЗ РФ. 2001. № 51. Ст. 4832; 2002. № 22. Ст. 2026; 2003. № 1. Ст. 2; Ст. 13; № 52 (Ч. I). Ст. 5037; 2004. № 27. Ст. 2711; № 30. Ст. 3088; 2004. № 49. Ст. 4854; Ст. 4856; 2005. № 1 (Ч. 1). Ст. 9.

14. Федеральный закон от 27 мая 1998 г. «О статусе военнослужащих» в ред. Федерального закона от 22 августа 2004 г. //СЗ РФ. 1998. № 22. Ст. 2331; 2004. № 35. Ст. 3607.

15. Федеральный закон от 2 августа 1995 г. «О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов» в ред. Федеральных законов от 10 января 2003 г. № 15-ФЗ; от 22 августа 2004 г. № 122-ФЗ //СЗ РФ. 1995. № 32. Ст. 3198; 2003. № 2. Ст. 167; 2004. № 35. Ст. 3607.

16. Федеральный закон от 10 декабря 1995 г. «Об основах социального обслуживания населения в РФ» в ред. Федеральных законов от 10 июля 2002 г. № 87-ФЗ; от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ; от 10 января 2003 г. № 15-ФЗ; от 22 августа 2004 г. № 122-ФЗ //СЗ РФ. 1995. № 50. Ст. 4872; 2002. № 28. Ст. 2791; № 30. Ст. 3032; 2003. № 2. Ст. 167; 2004. № 35. Ст. 3607.

17. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» в ред. Федерального закона от 22 августа 2004 г. //СЗ РФ. 1995. № 21. Ст. 1929; 2004. № 35. Ст. 3607.

18. Федеральный закон от 1 апреля 1996 г. «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе государственного пенсионного страхования» в ред. Федеральных законов от 25 октября 2001 г.; от 31 декабря 2002 г. //СЗ РФ. 1996. № 6. Ст. 1401; 2001. № 44. Ст. 4149; 2003. № 1. Ст. 13.

19. Федеральный закон от 16 июля 1999 г. «Об основах обязательного социального страхования» в ред. Федеральных законов от 31 декабря 2002 г. № 190-ФЗ; от 23 декабря 2003 г. № 185-ФЗ; от 5 марта 2004 г. № 10-ФЗ //СЗ РФ. 1999. № 29. Ст. 3686; 2003. № 1. Ст. 5; № 52 (Ч. I). Ст. 5037; 2004. № 10. Ст. 836.

20. Федеральный закон от 11 августа 1995 г. «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» в ред. Федеральных законов от 21 марта 2002 г.; от 25 июля 2002 г. № 112-ФЗ; от 4 июля 2003 г. № 94-ФЗ; от 22 августа 2004 г. № 122-ФЗ //СЗ РФ. 1995. № 33. Ст. 3284; 2002. № 12. Ст. 1093; 2002. № 30. Ст. 3029; 2003. № 27 (Ч. II). Ст. 2708; 2004. № 35. Ст. 3607.

21. Федеральный закон от 7 мая 1998 г. «О негосударственных пенсионных фондах» в ред. Федеральных законов от 12 февраля 2001 г. № 18-ФЗ; от 21 марта 2002 г. № 31-ФЗ; от 10 января 2003 г. № 14-ФЗ; от 2 декабря 2004 г. № 155-ФЗ //СЗ РФ. 1998. № 19. Ст. 2071; 2001. № 7. Ст. 623; 2002. № 12. Ст. 1093; 2003. № 2. Ст. 166; 2004. № 49. Ст. 4854.

22. Федеральный закон от 29 декабря 2004 г. № 202-ФЗ «О бюджете Фонда социального страхования Российской Федерации на 2005 год» //СЗ РФ. 2005. № 1. (Ч.1). Ст. 28.

23. Федеральный закон от 24 июля 1998 г. «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» в ред. Федерального закона от 29 декабря 2004 г. № 202-ФЗ //СЗ РФ. 1998. № 31. Ст. 3803; 2005. № 1. (Ч. 1). Ст. 28.

24. Федеральный закон от 31 декабря 2002 г. «Об обеспечении пособиями по обязательному социальному страхованию граждан, работающих в организациях и у индивидуаль-

ных предпринимателей, применяющих специальные налоговые режимы, и некоторых других категорий граждан» //СЗ РФ. 2003. № 1. Ст. 5.

25. Федеральный закон РФ от 24 июля 2002 г. «Об инвестировании средств для финансирования накопительной части трудовой пенсии в Российской Федерации» в ред. Федеральных законов от 31 декабря 2002 г. № 198-ФЗ; от 10 ноября 2003 г. № 135-ФЗ; от 28 июля 2004 г. № 81-ФЗ; от 28 декабря 2004 г. № 183-ФЗ //СЗ РФ. 2002. № 30. Ст. 3028; 2003. № 1. Ст. 13; № 46 (Ч. I). Ст. 4431; 2004. № 31. Ст. 3217; 2005. № 1. (Ч. 1). Ст. 9.

26. Федеральный закон РФ от 29 ноября 2003 г. «Об увеличении базовой части трудовой пенсии лицам, проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях» с изм. от 22 августа 2004 г. № 122-ФЗ //СЗ РФ. 2003. № 48. Ст. 4587; 2004. № 35. Ст. 3607.

27. Федеральный закон РФ от 28 марта 1998 г. «О воинской обязанности и военной службе» с изм. от 1 декабря 2004 г. //СЗ РФ. 1998. № 13. Ст. 1475; 2004. № 49. Ст. 4848.

28. Федеральный закон РФ от 27 мая 1998 г. «О статусе военнослужащих» с изм. от 22 августа 2004 г. //СЗ РФ. 1998. № 22. Ст. 2331; 2004. № 35. Ст. 3607.

29. Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. «О социальной защите инвалидов в РФ» в ред. от 22 августа 2004 г. //СЗ РФ. 1995. № 48. Ст. 4563.

30. Федеральный закон от 12 января 1996 г. «О погребении и похоронном деле в Российской Федерации» в ред. Федерального закона от 22 августа 2004 г. № 122-ФЗ //СЗ РФ. 1996. № 3. Ст. 146.

31. Закон РФ от 14 января 1993 г. «Об увековечении памяти погибших при защите отечества» в ред. от 22 августа 2004 г. //Ведомости Съезда народных депутатов РФ и Верховного Совета РФ. 1993. № 7. Ст. 245.

32. Закон РФ от 2 июля 1992 г. «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании» в ред. Федеральных законов от 21 июля 1998 г. № 117-ФЗ; от 25 июля 2002 г. № 116-ФЗ; от 10 января 2003 г. № 15-ФЗ; от 29 июня 2004 г. № 58-ФЗ; от 22 августа 2004 г. № 122-ФЗ //Ведомости съезда народных депутатов и Верховного совета РФ. 1992. № 33. Ст. 1913; 1998. № 30. Ст. 3613; 2002. № 30. Ст. 3033; 2003. № 2. Ст. 167; 2004. № 27. Ст. 2711; № 35. Ст. 3607.

33. Закон РФ «О занятости» от 19 апреля 1991 г. в ред. Федерального закона от 22 августа 2004 г. № 122-ФЗ //СЗ РФ. 1996. № 17. Ст. 1915; 2004. № 35. Ст. 3607.

34. Закон РФ от 28 июня 1991 г. «О медицинском страховании граждан в Российской Федерации» в ред. Закона РФ от 2 апреля 1993 г. № 4741-1; Федерального закона от 29 мая 2002 г. № 57-ФЗ; от 23 декабря 2003 г. № 185-ФЗ; с изм., внесенными Указом Президента РФ от 24 декабря 1993 г. № 2288; Федеральным законом от 1 июля 1994 г. № 9-ФЗ //Ведомости съезда народных депутатов и Верховного совета РСФСР. 1991. № 27. Ст. 920; 1993. № 17. Ст. 602; САПП РФ. 1993. № 52. Ст. 5086; СЗ РФ. 1994. № 10. Ст. 1108; 2002. № 22. Ст. 2026; 2003. № 52 (Часть I). Ст. 5037.

35. Закон РФ от 12 февраля 1993 г. «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей» в ред. Федерального закона от 22 августа 2004 г. № 122-ФЗ //Ведомости Съезда народных депутатов РФ и Верховного Совета РФ. 1993. № 9. Ст. 328; СЗ РФ. 2004. № 35. Ст. 3607.

36. Закон РФ от 19 февраля 1993 г. «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях» в ред. Федерального закона от 22 августа 2004 г. № 122-ФЗ // Ведомости Съезда народных депутатов РФ и Верховного Совета РФ . 1993. № 16. Ст. 551; СЗ РФ. 2004. № 35. Ст. 3607.

37. Указ Президента РФ от 14 декабря 1994 г. «О деятельности республиканского (федерального) и территориальных фондов социальной поддержки» в ред. Указа Президента РФ от 13 апреля 1996 г. № 540 //СЗ РФ. 1994. № 34. Ст. 3585; 1996. № 16. Ст. 1839.

38. Указ Президента РФ от 5 ноября 1992 г. «О дополнительных мерах по социальной защите беременных женщин и женщин, имеющих детей в возрасте до 3 лет, уволенных в связи с ликвидацией предприятия, учреждения, организации» в ред. Указа Президента РФ от 5 октября 2002 г. //Бюллетень Министерства труда РФ. 1992. № 11-12.

39. Указ Президента РФ от 5 мая 1992 г. «О мерах социальной поддержки многодетных семей» в ред. от 25 февраля 2003 г. //Ведомости съезда народных депутатов и Верховного совета РФ. 1992. № 19. Ст. 1044.

40. Указ Президента РФ от 29 июня 1996 г. «О гарантиях прав граждан на предоставление услуг по погребению умерших» //СЗ РФ. 1996. № 27. Ст. 3235.

41. Указ Президента РФ от 5 ноября 1992 г. «О дополнительных мерах по социальной защите беременных женщин и женщин, имеющих детей в возрасте до 3 лет, уволенных в связи с ликвидацией предприятия, учреждения, организации» в ред. Указа Президента РФ от 5 августа 1995 г. № 819 //Бюллетень Министерства труда РФ. 1992. № 11-12; СЗ РФ. 1995. № 32. Ст. 3292.

42. Указ Президента РФ от 2 июля 1992 г. «О мерах по социальной поддержке граждан, потерявших работу и заработок (доход) и признанных в установленном порядке безработными» в ред. Указов Президента РФ от 18 октября 1996 г. № 1455; от 9 сентября 1999 г. № 1186 //Бюллетень Министерства труда РФ. 1992. №7-8; 1996. №11; СЗ РФ. 1999. № 37. Ст. 4450.

43. Постановление Правительства РФ от 6 апреля 2004 г. «Вопросы Министерства здравоохранения и социального развития» с изм. от 29 октября 2004 г. //СЗ РФ. 2004. № 15. Ст. 1445; № 44. Ст. 4359.

44. Постановление Правительства РФ от 15 марта 1997 г. «О мерах по организации индивидуального (персонифицированного) учета для целей государственного пенсионного страхования» с Инструкцией о порядке ведения индивидуального(персонифицированного) учета сведений о застрахованных лицах для целей государственного пенсионного страхования с изм. от 14 июля 2003 г.; от 12 февраля 2004 г. //СЗ РФ. 1997. № 13. Ст. 1538; 2003. № 29. Ст. 2999; 2004. № 7. Ст. 539.

45. Постановление Правительства РФ от 12 февраля 1994 г. «О Фонде социального страхования Российской Федерации» в ред. постановлений Правительства РФ от 24 июля 1995 г. № 471; 19 февраля 1996 г. № 166; 15 апреля 1996 г. № 462; 23 декабря 1996 г. № 1529; 22 ноября 1997 г. № 1471; от 23 декабря 1999 г.; от 19 июля 2002 г. //САПП РФ. 1994. № 8. Ст. 599; СЗ РФ. 1995. № 31. Ст. 3131; 1996. № 9. Ст. 809; № 16. Ст. 1908; 1997. № 1. Ст. 174; № 48. Ст. 5555; 1999. № 52. Ст. 6417; 2002. № 30. Ст. 3044; 1999. № 52. Ст. 6417; 2002. № 30. Ст. 3044.

46. Постановление Правительства РФ от 24 января 2002 г. «Об утверждении коэффициентов индексации с 1 февраля 2002 г. базовой и страховой частей трудовой пенсии» //СЗ РФ. 2002. № 4. Ст. 336.

47. Постановление Правительства РФ от 18 июля 2002 г. «Об утверждении коэффициентов индексации с 1 августа 2002 г. базовой и страховой частей трудовой пенсии» //СЗ РФ. 2002. № 29. Ст. 2974.

48. Постановление Правительства РФ от 24 января 2003 г. «Об утверждении коэффициента индексации с 1 февраля 2003 г. базовой части трудовой пенсии» //СЗ РФ. 2003. № 4. Ст. 341.

49. Постановление Правительства РФ от 13 марта 2003 г. «Об утверждении коэффициента дополнительного увеличения с 1 апреля 2003 г. страховой части трудовой пенсии и коэффициента индексации расчетного пенсионного капитала» //СЗ РФ. 2003. № 11. Ст. 1029.

50. Постановление Правительства РФ от 16 июля 2003 г. «Об утверждении коэффициентов индексации с 1 августа 2003 г. базовой и страховой частей трудовой пенсии» //СЗ РФ. 2003. № 29. Ст. 3003.

51. Постановление Правительства РФ от 15 марта 2004 г. «Об утверждении коэффициента индексации расчетного пенсионного капитала» //СЗ РФ. 2004. № 12. Ст. 1072.

52. Постановление Правительства РФ от 21 июля 2004 г. «Об установлении размеров базовых частей трудовых пенсий и утверждении коэффициента индексации с 1 августа 2004 г. страховой части трудовой пенсии» //СЗ РФ. 2004. № 30. Ст. 3177.

53. Постановление Правительства РФ от 4 марта 2002 г. № 141 «О некоторых вопросах реализации Федерального закона «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» //СЗ РФ. 2002. № 10. Ст. 1002.

54. Постановление Правительства РФ от 21 января 2002 г. «О реализации федеральных законов «О трудовых пенсиях в РФ», «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» и «Об обязательном пенсионном страховании в РФ» //СЗ РФ. 2002. № 4. Ст. 328.

55. Постановление Правительства РФ от 4 апреля 2002 г. «О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей, и осуществлении контроля за его формированием и использованием» //СЗ РФ. 2002. № 15. Ст. 1434.

56. Постановление Правительства РФ от 13 августа 1996 г. «О порядке признания граждан инвалидами» в ред. Постановлений Правительства РФ от 21 сентября 2000 г. № 707, от 26 октября 2000 г. № 820 //СЗ РФ. 1996. № 34. Ст. 4127; 2000. № 39. Ст. 3880; № 45. Ст. 4478.

57. Постановление Министерства труда и социального развития РФ от 25 марта 2002 г. № 21 «Об утверждении разъяснения «О порядке применения пункта 2 статьи 31 Федерального закона «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» //БНА. 2002. № 23.

58. Постановление Минтруда РФ от 18 апреля 2002 г. № 27 «Об утверждении разъяснения «О некоторых вопросах пенсионного обеспечения индивидуальных предпринимателей, перешедших на уплату единого налога на вмененный доход в соответствии с Федеральным законом «О едином налоге на вмененный доход для определенных видов деятельности» //БНА. 2002. № 95.

59. Постановление Верховного Совета РФ от 27 декабря 1991 г. «Вопросы Пенсионного фонда Российской Федерации (России)» в ред. от 22 августа 2004 г. //Ведомости Съезда народных депутатов РФ и Верховного Совета РФ. 1992. № 5. Ст. 180.

60. Положение о Министерстве здравоохранения и социального развития РФ, утв. пост. Правительства РФ от 30 июня 2004 г. //СЗ РФ. 2004. № 28. Ст. 2898.

61. Положение о порядке обеспечения пособиями по государственному социальному страхованию, утв. Пост. Президиума ВЦСПС от 12 ноября 1984 г. с посл. изм. и доп. //Больничный лист /Составление Издательство Приор. М.: «Издательство ПРИОР», 2002.

62. Положение об областном центре социальной реабилитации несовершеннолетних с приютом, утв. Постановлением Главы администрации Омской области 19 апреля 1994 г. с изм. от 30 июня 2003 г. //ИПС «Гарант».

63. Положение об обеспечении пособиями по обязательному государственному социальному страхованию осужденных к лишению свободы лиц, привлеченных к оплачиваемому труду, утв. Постановлением Правительства РФ от 15 октября 2001 г. в ред. от 1 февраля 2005 г. //СЗ РФ. 2001. № 43. Ст. 4106.

64. Положение о порядке назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей, утв. пост. Правительства РФ от 4 сентября 1995 г. в ред. от 8 августа 2003 г. //СЗ РФ. 1995. № 37. Ст. 3628.

65. Положение о порядке обеспечения пособиями по государственному социальному страхованию, утв. пост. Президиума ВЦСПС от 12 ноября 1984 г.

66. Положение об организации профессиональной подготовки, повышения квалификации и переподготовки безработных граждан и незанятого населения, утв. пост. Министерства труда РФ, Министерства образования РФ от 13 января 2000 г. в ред. Постановления Минтруда РФ № 17, Минобразования РФ № 1 от 8 февраля 2001 г. //БНА. 2000. №11; 2001. № 12.

67. Положение об организации общественных работ, утв. пост. Правительства РФ от 14 июля 1997 г. в ред. от 1 февраля 2005 г. //СЗ РФ. 1997. № 29. Ст. 3533.

68. Положение о порядке заключения, изменения и расторжения договоров о стационарном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов, утв. Постановлением Минтруда России от 17 мая 2002 г. //БНА. 2002. № 26.

69. Положение о предоставлении бесплатного социального обслуживания и платных социальных услуг государственными социальными службами, утв. пост. Правительства РФ от 24 июня 1996 г. //СЗ РФ. 1996. № 27. Ст. 3274.

70. Положение о порядке и условиях оплаты социальных услуг, предоставляемых гражданам пожилого возраста и инвалидам на дому, в полустационарных и стационарных условиях государственными и муниципальными учреждениями социального обслуживания, утв. пост. Правительства РФ от 15 апреля 1996 г. в ред. Постановления Правительства РФ от 17 апреля 2002 г. № 244 //СЗ РФ. 1996. № 17. Ст. 2002; 2002. № 16. Ст. 1571.

71. Приказ Минтруда РФ от 23 января 2002 г. «Об утверждении Положения «О порядке оказания материальной помощи малоимущим гражданам РФ, обратившимся на личный прием в Министерство труда и социального развития РФ» //ИПС «Консультант Плюс».

72. Инструкция о порядке выдачи документов, удостоверяющих временную нетрудоспособность граждан, утв. приказом Минздравмедпрома РФ и пост. Фонда социального страхования РФ от 19 октября 1994г. в ред. Приказа Минздравмедпрома от 25 июня 1996 г. и Решения ВС РФ от 24 июня 1998 г. // Бюллетень Минтруда РФ. 1994. № 12; 1996. № 10; БВС РФ. 1999. № 2.

73. Инструкция Минздрава России от 23 апреля 1997 г. «О порядке предоставления послеродового отпуска при осложненных родах» // Бюллетень Минтруда РФ. 1997. № 7.

74. Правила установления степени утраты профессиональной трудоспособности в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний», утв. Постановлением Правительства РФ от 16 октября 2000 г. //СЗ РФ. 2000. № 43. Ст. 4247.

75. Правила учета страховых взносов, включаемых в расчетный пенсионный капитал, утв. Постановлением Правительства РФ от 12 июня 2002 г. //СЗ РФ. 2002. № 24. Ст. 2311.

76. Программа социальных реформ в РФ на период 1996-2000 гг., утв. пост. Правительства РФ от 26 февраля 1997 г. в ред. Постановлений Правительства РФ от 24 января 1998 г. № 74; от 17 июля 1998 г. № 776; от 27 июля 1998 г. № 836 //СЗ РФ. 1997. № 10. Ст. 1173; 1998. № 5. Ст. 616; № 29. Ст. 3569; № 32. Ст. 3891.

77. Программа государственных гарантий обеспечения граждан Российской Федерации бесплатной медицинской помощью, утв. Постановлением правительства РФ от 26 ноября 2004 г. //СЗ РФ. 2004. № . Ст. 4809.

78. Порядок оплаты дополнительных расходов на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию лиц, пострадавших в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний», утв. Постановлением Правительства РФ от 28 апреля 2001 г. //СЗ РФ. 2001. № 19. Ст. 1940.

79. Порядок регистрации безработных граждан, утв. Пост. Правительства РФ от 22 апреля 1997 г. в ред. от 1 февраля 2005 г. //СЗ РФ. 1997. № 17. Ст. 2009.

80. Порядок участия граждан пожилого возраста и инвалидов, проживающих в стационарных учреждениях социального обслуживания, в лечебно-трудовой деятельности, утв. пост. Правительства РФ от 26 декабря 1995 г. // СЗ РФ. 1996. № 2. Ст. 117.

81. Правила обращения за пенсией, назначения пенсии и перерасчета размера пенсии, перехода с одной пенсии на другую в соответствии с федеральными законами «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» и «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», утв. Постановлением Минтруда РФ от 27 февраля 2002 г. //Российская газета. 5 июня 2002 г.

82. Правила подсчета и подтверждения страхового стажа для установления трудовых пенсий, утв. Постановлением Правительства РФ от 24 июля 2002 г. с изм. от 8 августа 2003 г. //СЗ РФ. 2002. № 31. Ст. 3110; 2003. № 33. Ст. 3269.

83. Правила исчисления периодов работы, дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в соответствии со статьями 27 и 28 Федерального закона «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», утв. Постановлением Правительства РФ от 11 июля 2002 г. //СЗ РФ. 2002. № 28. Ст. 2872.

84. Правила исчисления непрерывного трудового стажа рабочих и служащих при назначении пособий по государственному социальному страхованию, утв. пост. Совета Министров СССР от 13 апреля 1973 г. в ред. постановлений Совмина СССР от 27 декабря 1983 г. № 1225; от 24 ноября 1990 г. № 1177; от 01 июля 1991 г. № 432 //СП СССР. 1973. № 10. Ст. 51; 1984. № 4. Ст. 19; 1990. № 31. Ст. 150; 1991. № 20. Ст. 78.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ, ВИДОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Таблица 2

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы отчетности	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	- Принятие управленческих решений для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты в соответствии с действующим законодательством - Точность и скорость поиска нормативных правовых актов в соответствии с решаемой задачей - Корректность ссылок на нормативно-правовые акты при решении профессиональных задач	- Защиты отчета по практике	текущий контроль по практике – контроль выполнения обучающимся работ; промежуточный контроль – дифференцированный зачет по производственной (преддипломной) практике.
ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	- Результативность использования информационно-правовых систем при осуществлении приема граждан; - Проведение правовой оценки документов, предъявляемых для установления пенсий, пособий в соответствии с действующим законодательством - Соответствие	- Защиты отчета по практике	текущий контроль по практике – контроль выполнения обучающимся работ; промежуточный контроль – дифференцированный зачет по производственной (преддипломной) практике.

	выбранной тактики общения типу клиента при решении профессиональных задач		
ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.	- Определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала; - Правильность формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их - Соблюдение правил хранения личных дел	- Защиты отчета по практике	текущий контроль по практике – контроль выполнения обучающимся работ; промежуточный контроль – дифференцированный зачет по производственной (преддипломной) практике.
ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.	- Скорость и результативность работы с компьютерными программами производства индексации перерасчета пенсии - Правильность производства перерасчета размера пенсий в зависимости от различных обстоятельств, корректировка размера страховой части трудовой пенсии по старости и инвалидности, перевод с одного вида пенсии на другой.	- Защиты отчета по практике	текущий контроль по практике – контроль выполнения обучающимся работ; промежуточный контроль – дифференцированный зачет по производственной (преддипломной) практике.

	- Правильность производства индексации пенсии		
ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.	- Контроль за формированием дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат в соответствии с предъявляемыми требованиями; - Обеспечение правильного хранения дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат в соответствии с предъявляемыми требованиями;	- Защиты отчета по практике	текущий контроль по практике – контроль выполнения обучающимся работ; промежуточный контроль – дифференцированный зачет по производственной (преддипломной) практике.
ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	- Правильность и точность определения приемов делового общения при оказании консультативной помощи гражданам и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты; - Грамотность применения этических норм и принципов профессиональной этики; - Аргументированность и точность публичного выступления по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты; - Грамотность, четкость и точность при органи-	- Защиты отчета по практике	текущий контроль по практике – контроль выполнения обучающимся работ; промежуточный контроль – дифференцированный зачет по производственной (преддипломной) практике.

	защиты психологического контакта с клиентами; - Правильность определения тактики общения с лицами пожилого возраста и инвалидами при решении вопросов пенсионного обеспечения и социальной защиты.		
ПК 2.1 Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии	- владение навыками работы с базой данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот.	- Защиты отчета по практике	текущий контроль по практике – контроль выполнения обучающимся работ; промежуточный контроль – дифференцированный зачет по производственной (преддипломной) практике.
ПК 2.2 Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии	- Определение оснований назначения пенсий, пособий и других социальных выплат - Результативность использования информационно-правовых систем при осуществлении приема граждан; - Сбор и анализ информации для статистической и другой отчетности;	- Защиты отчета по практике	текущий контроль по практике – контроль выполнения обучающимся работ; промежуточный контроль – дифференцированный зачет по производственной (преддипломной) практике.
ПК 2.3 Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите	- Соответствие выбранной тактики общения типу клиента при решении профессиональных задач - Правильность оформления заявлений, ходатайств - Грамотность оформления проектов документов	- Защиты отчета по практике	текущий контроль по практике – контроль выполнения обучающимся работ; промежуточный контроль – дифференцированный зачет по производственной (преддипломной) практике.

	распорядительно-го характера - консультирование граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения; - участие в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; - взаимодействие в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями		
--	---	--	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- проявление интереса к будущей профессии во время образовательного процесса; - результативное участие в профессиональных конкурсах, конференциях, проектах, выставках, олимпиадах; - своевременное выполнение учебного плана.	текущий контроль по практике – контроль выполнения обучающимся работ; промежуточный контроль – дифференцированный зачет по производственной (преддипломной) практике..

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- обоснованный выбор методов и способов решения ситуационных задач; - соблюдение последовательности действий при выполнении практических и лабораторных работ; - соблюдение установленного алгоритма действий при выполнении работ на учебной и производственной практике; - соблюдение трудовой и учебной дисциплины на учебной и производственной практике, во время учебного процесса.	текущий контроль по практике – контроль выполнения обучающимся работ; промежуточный контроль – дифференцированный зачет по производственной (преддипломной) практике.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- адекватное определение меры ответственности за принятое решение в ходе образовательного процесса; - критическая оценка эффективности принятых решений; - демонстрация способности к самостоятельности, ответственности; - аргументированность самоанализа выполнения профессиональных и образовательных задач	текущий контроль по практике – контроль выполнения обучающимся работ; промежуточный контроль – дифференцированный зачет по производственной (преддипломной) практике.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.	- оперативный поиск и грамотное применение необходимой информации для выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	текущий контроль по практике – контроль выполнения обучающимся работ; промежуточный контроль – дифференцированный зачет по производственной (преддипломной) практике.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в учебной и вне учебной деятельности	текущий контроль по практике – контроль выполнения обучающимся работ; промежуточный контроль – дифференцированный зачет по производственной (преддипломной) практике.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителем.	- соблюдение этических норм и правил взаимодействия с обучающимися, коллегами, руководством и социальными партнерами в ходе обучения;	текущий контроль по практике – контроль выполнения обучающимся работ; промежуточный кон-

	- владение приемами эффективно-го общения; - соблюдение трудовой и учебной дисциплины в образовательном процессе.	троль – дифференцированный зачет по производственной (преддипломной) практике.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- умение различать персональную и коллективную ответственность; - готовность отвечать за работу команды (подчиненных); - самоанализ и коррекция результатов собственной работы	текущий контроль по практике – контроль выполнения обучающимся работ; промежуточный контроль – дифференцированный зачет по производственной (преддипломной) практике.
ОК 08. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- умение определять задачи профессионального и личностного развития; - систематические занятия самообразованием; - осознанное планирование повышения квалификации	текущий контроль по практике – контроль выполнения обучающимся работ; промежуточный контроль – дифференцированный зачет по производственной (преддипломной) практике.
ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.	- анализ изменений правовой базы в сфере социального обеспечения	текущий контроль по практике – контроль выполнения обучающимся работ; промежуточный контроль – дифференцированный зачет по производственной (преддипломной) практике.
ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.	- соблюдение основ здорового образа жизни; - соблюдение требований охраны труда	текущий контроль по практике – контроль выполнения обучающимся работ; промежуточный контроль – дифференцированный зачет по производственной (преддипломной) практике.
ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.	- соблюдение правил делового этикета в профессиональной деятельности; - следование этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности; - консультирование граждан с	текущий контроль по практике – контроль выполнения обучающимся работ; промежуточный контроль – дифференцированный

	учетом психологических особенностей лиц пожилого возраста и инвалидов	зачет по производственной (преддипломной) практике.
ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.	- демонстрация знаний правовых норм направленных против коррупции; - демонстрация нетерпимости к коррупционному поведению.	текущий контроль по практике – контроль выполнения обучающимся работ; промежуточный контроль – дифференцированный зачет по производственной (преддипломной) практике.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам производственной (преддипломной) практик является дифференцированный зачет, который проводится в форме защиты отчета (итоговая конференция). Отчет, удовлетворяющий предъявляемым требованиям к содержанию и оформлению, допускается к защите.

Критерии оценки отчета о прохождении практики:

«Отлично»:

- выставляется студенту, который выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием;
- соблюдал трудовую дисциплину, подчинялся действующим на предприятии правилам внутреннего трудового распорядка, систематически вел дневник, в котором записывал объем выполненной работы за каждый день практики;
- своевременно предоставил отчет о прохождении производственной практики, а также дневник отчета и характеристику руководителя практики от предприятия, оформленный в соответствии с требованиями программы практики;
- содержание разделов отчета о производственной практике точно соответствует требуемой структуре отчета, имеет четкое построение, логическую последовательность изложения материала, доказательность выводов и обоснованность рекомендаций;
- в докладе демонстрирует отличные знания и умения, предусмотренные программой производственной практики, аргументировано и в логической последовательности излагает материал, использует точные краткие формулировки.

«Хорошо»:

- выставляется студенту, который выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием;
- соблюдал трудовую дисциплину, подчинялся действующим на предприятии правилам внутреннего трудового распорядка, вел дневник, в котором записывал объем выполненной работы практики;
- предоставил отчет о прохождении производственной практики, а также дневник отчета и характеристику руководителя практики от предприятия, оформленный в соответствии с требованиями программы практики;
- содержание разделов отчета о производственной практике в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако имеет отдельные отклонения и неточности в построении, логической последовательности изложения материала, выводов и рекомендаций;
- в докладе демонстрирует твердые знания программного материала, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответах, правильно применяет теоретические положения при анализе практических ситуаций.

«Удовлетворительно»:

- выставляется студенту, который выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием;
- соблюдал трудовую дисциплину, подчинялся действующим на предприятии правилам внутреннего трудового распорядка, периодически вел дневник, в котором записывал объем выполненной работы практики;
- предоставил отчет о прохождении производственной практики, а также дневник отчета и характеристику руководителя практики от предприятия, оформленный в соответствии с требованиями программы практики;
- содержание разделов отчета о производственной практике в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако нарушена логическая последовательность изложения материала, выводы и рекомендации некорректны;
- в докладе демонстрирует удовлетворительные знания и умения предусмотренные программой производственной практики.

«Неудовлетворительно»:

- выставляется студенту, который выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики и индивидуальным заданием;
- не соблюдал трудовую дисциплину, не подчинялся действующим на предприятии правилам внутреннего трудового распорядка, периодически вел дневник, в котором записывал объем выполненной работы практики;
- содержание разделов отчета о производственной практике в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако нарушена логическая последовательность изложения материала, выводы и рекомендации некорректны;
- не владеет знаниями и умениями, предусмотренными программой производственной практики, с большими затруднениями формулирует ответы на поставленные вопросы.

Критерии оценки доклада, сопровождающегося мультимедийной презентацией.

№ п/п	Показатели оценки	Критерии оценивания
1	Структура (количество слайдов соответствует содержанию и продолжительности выступления, для 5-минутного выступления используется не более 10 слайдов, включая титульный слайд и слайд с выводами)	Каждый из показателей оценивается по критерию « выполнен - частично выполнен - не выполнен », что соответствует следующему распределению баллов « 2 балла - 1 балл - 0 баллов »
2	Наглядность (иллюстрации хорошего качества, с четким изображением, текст легко читается, например: используются средства наглядности информации в виде таблиц, схем, графиков и т. д.)	
3	Дизайн и настройка (оформление слайдов соответствует теме, не препятствует восприятию содержания, для всех слайдов презентации используется один и тот же шаблон оформления)	
4	Содержание (презентация отражает основные этапы исследования – проблему, цель, гипотезу, ход выполнения работы, выводы, т.е. содержит полную, понятную информацию по теме доклада при наличии орфографической и пунктуационной грамотности)	

5	Требования к выступлению (выступающий свободно владеет содержанием, ясно и грамотно излагает материал, выступающий свободно и корректно отвечает на вопросы и замечания аудитории).	
---	---	--

Шкала оценивания доклада-презентации

Оценка «отлично» - 10-9 баллов.

Оценка «хорошо»- 8-7 баллов.

Оценка «удовлетворительно»-6-5 баллов.

Оценка «неудовлетворительно»- менее 5 баллов.