

**Договор о практической подготовке обучающихся, заключаемый
между организацией, осуществляющей образовательную деятельность,
и организацией, осуществляющей деятельность по профилю
соответствующей образовательной программы**
№ П/29/25

г. Белово

« И » 04 2025 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный университет», в лице и.о. директора Беловского института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный университет» (далее – БИФ КемГУ) Комаровой Елены Викторовны, действующего на основании Доверенности № 137 от 09.12.2024 г., именуемое в дальнейшем «БИФ КемГУ» с одной стороны, и АО "Упир" именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице **Исполнительного директора Докуко Александра Леонидовича** действующего на основании Доверенности и УМНР 24/41 от 10.12.24, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся БИФ КемГУ (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. БИФ КемГУ обязан:

2.1.1. не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от БИФ КемГУ, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников БИФ КемГУ, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке сообщить об этом в течение пяти рабочих дней Профильной организации;

2.1.4. установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место и продолжительность и период их реализации;

2.1.5. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в срок пяти рабочих дней сообщить об этом БИФ КемГУ;

2.2.4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю БИФ КемГУ об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7. провести инструктаж обучающихся и по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от БИФ КемГУ возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от БИФ КемГУ;

2.3. БИФ КемГУ имеет право:

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося, сообщив об этом руководителю по практической подготовке от БИФ КемГУ;

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2 Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в

письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

АО "Упир"

652500, Кемеровская область, Ленинск-Кузнецкий р-н, г Ленинск-Кузнецкий, Ламповая ул, д. 16

Исполнительный директор

М.П.  А.Л. Докуко

Организация:

БИФ КемГУ

Беловский институт (филиал)
федерального государственного
бюджетного образовательного
учреждения высшего
образования «Кемеровский
государственный университет»
652600, г. Белово, ул. Советская, 41
тел. 2-82-07

И.о. директора БИФ КемГУ

 / Е.В. Комарова

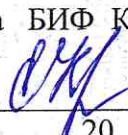
Приложение 1

К договору о практической подготовке

№ ПП _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Согласовано:

И.о. директора БИФ КемГУ


 _____ /Е.В. Комарова
 « _____ » _____ 20__ г.

М.П.

Согласовано:

Исполнительный директор


 _____ /А.Л. Докуко

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.



Практическая подготовка студентов БИФ КемГУ,
 обучающихся по программе среднего профессионального образования
 направление подготовки/специальность
 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
 направленность (профиль)/специализация Бухгалтер

№ п/п	Компоненты образовательной программы (учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики и иные компоненты образовательных программ, предусмотренных учебным планом)	Количество обучающихся	Сроки практической подготовки
1	Учебная практика по ПМ.05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям, должностям служащих».	2	В соответствии с календарным учебным графиком
2	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации»	2	В соответствии с календарным учебным графиком
3	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»	2	В соответствии с календарным учебным графиком
4	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности»	2	В соответствии с календарным учебным графиком
5	Производственная практика. Преддипломная практика.	2	В соответствии с календарным учебным графиком

Приложение 2

К договору о практической подготовке

№ ПП _____ от «_____» _____ 20__ г.

Согласовано:

И.о. директора БИФ КемГУ

_____ /Е.В. Комарова

«_____» _____ 20__ г.

М.П.

Согласовано:

Исполнительный директор

_____ / А.Л. Докуко

«_____» _____ 20__ г.

М.П.

Перечень помещений профильной организации,
в которых осуществляется реализация компонентов
по программе среднего профессионального образования
направление подготовки/специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
направленность (профиль)/специализация Бухгалтер

№ п/п	Наименование компонентов образовательной программы (учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики и иные компоненты образовательных программ, предусмотренных учебным планом)	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
1	Учебная практика по ПМ.05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям, должностям служащих».	Конференц-зал (компьютер (Windows, Microsoft Office, программное обеспечение 1С: Предприятие.8), МФУ), нормативная документация, экономический отдел, бухгалтерия (кассовый аппарат)	652500, Кемеровская область, Ленинск-Кузнецкий р-н, г Ленинск-Кузнецкий, Ламповая ул, д. 16
2	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации»	Конференц-зал (компьютер (Windows, Microsoft Office, программное обеспечение 1С: Предприятие.8), МФУ), нормативная документация, экономический отдел, бухгалтерия (кассовый аппарат)	652500, Кемеровская область, Ленинск-Кузнецкий р-н, г Ленинск-Кузнецкий, Ламповая ул, д. 16
3	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными	Конференц-зал (компьютер (Windows, Microsoft Office, программное обеспечение 1С: Предприятие.8), МФУ), нормативная документация, экономический отдел, бухгалтерия	652500, Кемеровская область, Ленинск-Кузнецкий р-н, г Ленинск-

	фондами»	(кассовый аппарат)	Кузнецкий, Лампов ая ул, д. 16
4	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности»	Конференц-зал (компьютер (Windows, Microsoft Office, программное обеспечение 1С: Предприятие.8), МФУ), нормативная документация, экономический отдел, бухгалтерия (кассовый аппарат)	652500, Кемеровска я область, Ленинск- Кузнецкий р-н, г Ленинск- Кузнецкий, Лампов ая ул, д. 16
5	Производственная практика. Преддипломная практика.	Конференц-зал (компьютер (Windows, Microsoft Office, программное обеспечение 1С: Предприятие.8), МФУ), нормативная документация, экономический отдел, бухгалтерия	652500, Кемеровска я область, Ленинск- Кузнецкий р-н, г Ленинск- Кузнецкий, Лампов ая ул, д. 16